 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Centro de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

# AVISO DE INVITACION PRIVADA No 001-2024

La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo EMSER E.S.P, se permite invitarlo a participar en el proceso de contratación privado para realizar CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el Título 3, Capítulo 2 del manual interno de contratación Acuerdo 02 del 14 de Junio de 2019. Contratación a través de la modalidad de Invitación privada cuya cuantía se encuentre entre 50 SMMLV Y hasta 149 SMMVL.

La EMSER E.S.P. procedió a revisar los Registros Únicos de Proponentes inscritos a la fecha con el fin de invitar a los oferentes que cumplan con las condiciones mínimas financieras establecidas en los estudios previos del presente proceso contractual.


**OFERENTES SELECCIONADOS:**

- G3A INGENIEROS
- GASVIAL GV S.A.S.
- DANILO MORENO RONCANCIO
- RUP INTERNO (0117)
- RUP INTERNO (0020)
- RUP INTERNO (0008)

  
 LILIANA LONDOÑO MOGOLLÓN  
 GERENTE EMSER E.S.P.

**FIRMADO EN ORIGINAL**



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

## 01. TERMINOS DE REFERENCIA

### TERMINOS DE REFERENCIA PARA REALIZAR LA CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA

## 02. VEEDURÍAS CIUDADANAS

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 850 de 2003, se convoca públicamente a las veedurías ciudadanas que estén interesadas en realizar control social al presente proceso de contratación y de considerarlo procedente formulen las recomendaciones escritas que consideren necesarias para buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios públicos, participación que se desarrollará durante las etapas pre-contractual, contractual y post-contractual.


En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al Programa Presidencial "Lucha Contra la Corrupción" a través de alguno de los siguientes medios: 01800913040; correo electrónico, en la dirección buzón1@presidencia.gov.co; al sitio de denuncias del Programa, en la página Web [www.anticorruptcion.gov.co](http://www.anticorruptcion.gov.co); correspondencia o personalmente, en la dirección Carrera 8 No. 7-27, Bogotá, D.C. También puede reportar el hecho a la oficina de Control interno de EMSER E.S.P de Líbano Tolima, Calle 4 carrera 13 esquina Piso 2 o al teléfono 2564347 o a la dirección electrónica [www.emser.esp.com](http://www.emser.esp.com) Lo anterior, sin perjuicio de denunciar el hecho ante las autoridades competentes.

### **Compromisos anticorrupción- asumidos por el Proponente**

El Proponente apoyará la acción del Estado Colombiano y de la EMSER E.S.P para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la ley colombiana:

1. El Proponente se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de Selección o de Contratación, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta.
2. El Proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre.
3. El Proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>


sus empleados, agentes y/o otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellas que rigen la presente Contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios de la EMSER E.S.P. ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en la Adjudicación del contrato, bien sea Directa o indirectamente, ni a terceras personas que, por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la Adjudicación, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la EMSER E.S.P. durante el desarrollo del Contrato que se suscribiría de ser elegida su Propuesta.

4. El Proponente se compromete formalmente a no celebrar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la Contratación, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es materia de los pliegos de condiciones definitivos, o la fijación de los términos de la Propuesta.

### 03. DISPOSICIONES GENERALES

<b>ENTIDAD</b>	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LÍBANO TOLIMA
<b>DEPENDENCIA QUE PROYECTA</b>	DIRECCION TECNICA Y DE PLANEACIÓN
<b>FECHA DE SOLICITUD</b>	JULIO 18 DEL 2024
<b>OBJETO DEL CONTRATO</b>	CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA
<b>CLASE DEL CONTRATO</b>	OBRA
<b>PLAZO MAXIMO DEL CONTRATO</b>	Sesenta (60) Días Calendario
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$66.734.405
<p>Que de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 30 y siguientes de la ley 142 de 1994 y el Título II Capítulo 1º de la ley 689 de 2001, los actos de las Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios se rigen exclusivamente por las reglas del Derecho Privado sin atender el porcentaje que el aporte de las entidades públicas represente dentro del capital social</p> <p><i>Que mediante acuerdo N° 002 de junio 14 de 2019, "Por el cual se establece el manual de contratación de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LÍBANO EMSER E.S.P, específicamente el Capítulo IV, Artículo 11 y 18 PLANIFICACIÓN DE LA CONTRATACIÓN Y PROCESO DE SELECCIÓN, señala que el proceso de contratación iniciará con la elaboración del análisis de conveniencia y justificación al gasto a cargo de la dependencia que genera la necesidad, y mediante la cual informa a la Gerencia sobre la necesidad a satisfacer.</i></p>	



 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Empresa de Servicios Públicos de la Provincia del Tolima</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

Que los estudios y documentos previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones, y el contrato. Deben permanecer a disposición del público durante el desarrollo del Proceso de Contratación, tendrán lugar de manera previa a la contratación y busca contener criterios que permita la información pertinente y eficaz para desarrollar debidos procesos de contratación

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

LA EMSER ESP, TIENE COMO OBJETO PRINCIPAL, LA PRESTACIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS ESENCIALES DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO, POR LO QUE HA VENIDO PRESTANDO LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE MANERA EFICIENTE GARANTIZANDO CONTINUIDAD, CALIDAD Y COBERTURA EN TODOS LOS SISTEMAS INSTALADOS, SIN EMBARGO LA MAYORÍA DE ESTOS SISTEMAS YA HAN COMPLETADO SU VIDA ÚTIL Y VIENEN PRESENTANDO CONTINUAS RUPTURAS Y COLAPSOS, LO QUE HACE NECESARIO DISPONER LOS ESFUERZOS NECESARIOS QUE PERMITAN GARANTIZAR LA OPORTUNA ATENCIÓN A LOS MÚLTIPLES DIFICULTADES QUE SE VIVEN CONSTANTEMENTE, EN LOS SISTEMAS DE RECOLECCION DE AGUAS LLUVIAS Y SISTEMA COMBINADO ENTRE LOS QUE SE DESTACAN, LAS RUPTURAS DE LOS TUBOS, INUNDACIONES POR INSUFICIENTE RED DE ALCANTARILLADO.


EL 22 DE MAYO DEL 2020 POR TAPONAMIENTOS A TRAMO DE ALCANTARILLADO EN EL BARRIO JARAMILLO, PARA LO CUAL LA EMPRESA REALIZO LOS TRABAJOS NECESARIOS CON EL VEHÍCULO VACTOR, EN EL MOMENTO DE SU DESCARGA LA CUAL SE EFECTUÓ EN EL PREDIO VIA A LA PLANTA DE BENEFICIO CONTIGUO A LA URBANIZACIÓN COLINA CAMPESTRE.

DÍAS DESPUÉS SE PRESENTO UNA QUEJA ANTE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA POR CONTAMINACIÓN AMBIENTAL MEDIANTE MENSAJE INTERNO NO 1493 DEL 3 DE JUNIO DEL 2020 ENVIADO POR EL DR JUAN GERARDO GOMEZ MURILLO PROFESIONAL ESPECIALIZADO , GESTIÓN JUDICIAL Y JURISDICCIÓN COACTIVA ( E ) DE LA SEDE CENTRAL DE ESTA CORPORACIÓN , EN LA CUAL DA CUENTA DE QUE EN ARAS OTORGAR RESPUESTA A LA ACCIÓN DE TUTELA CON NUMERO DE RADICADO 73411-40-89-003-2020-00096-00, CURSANTE EN EL JUZGADO TERCERO PROMISCOU MUNICIPAL DEL LIBANO, REQUIERE O SOLICITA LOS INSUMOS NECESARIOS PARA DICHA CONTESTACIÓN RESPECTO A LAS ACTUACIONES ADELANTADAS POR ESTA OFICINA TERRITORIAL NORTE – CORTOLIMA EN ESE SENTIDO EL DESPACHO MEDIANTE AUTO 323 DEL 5 DE JULIO DEL 2020 ORDENA VISITA TÉCNICA (OBRANTE A FOLIO 2 DEL CARTULARIO) Y SEGÚN SE DESPRENDE DE LO CONSIGNADO EN ESA DILIGENCIA ( FOLIO 11 DEL PLENARIO ) EN LA QUE SE DEJO DE RELIEVE LA PRESUNTA COMISIÓN DE INFRACCIÓN AMBIENTAL EN EL BARRIO LA LUZ DEL SOL DEL MUNICIPIO DEL LIBANO DEPARTAMENTO DEL TOLIMA , LO QUE MOTIVO LA REALIZACIÓN DE LA RESPECTIVA VISITA TÉCNICA, LA QUE SE LLEVO A CABO EN FECHA 05/06/20220 CUYOS HALLAZGOS SE DESCRIBEN A CONTINUACIÓN:

EN EL INFORME TÉCNICO VISIBLE A FOLIO 11 LEVANTADO COMO CONSECUENCIA DE LA PRÁCTICA DE VISITA TÉCNICA AL SITIO ARRIBA DESCRITO , BARRIO LA LIZ DEL SOL DEL





 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Centro de Servicios Públicos, Agua y Saneamiento Ambiental</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA , SE IDENTIFICÓ SOBRE LA MARGEN DERECHA UN TALUD CON ALTURA PROMEDIO DE 3 METROS SE VERIFICO POR EL ESTADO MATERIAL VEGETAL DEL TALUD QUE SE REALIZÓ DESCARGUE DE AGUAS EN EL ÁREA DEL TALUD CON DIRECCIÓN AL RECOLECTOR DE AGUAS COMBINADOS ( AGUAS RESIDUALES Y AGUAS LLUVIAS ) PARA LO CUAL LOS FUNCIONARIOS DE LA EMPRESA ENSER ESP SA MANIFESTARON QUE EFECTIVAMENTE REALIZARON EL DESCARGUÉ DE AGUAS COMBINADOS SOBRE EL TALUD PARA DESCARGAR AL RECOLECTOR FINAL QUE TRIBUTA SOBRE LA QUEBRADA SANTA ROSA.

SE DOCUMENTÓ LA REALIZACIÓN DE VERTIMIENTOS DE AGUAS RESIDUALES COMBINADAS PARA LO CUAL LA EMPRESA NO REALIZO LA DESCARGA DIRECTAMENTE SOBRE EL COLECTOR SINO SOBRE UN TALUD DE 3 METROS, PARA FINALMENTE E RESIDUO DEL LIQUIDO DESCARGAR SOBRE EL COLECTOR REALIZANDO AFECTACIONES SOBRE EL RECURSO SUELO POR VERTIMIENTO DE AGUAS RESIDUALES COMBINADAS NO DE FORMA CONTINUA, PERO SI DE FORMA PUNTUAL INMEDIATA EN COORDENADAS N 4.9191933 W – 74.064601 SIN TRATAMIENTO PREVIO


POR LO ANTERIORMENTE EXPUESTO LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA CORTOLIMA EXPIDE LA RESOLUCIÓN NO 129 DEL 7 DE MAYO DEL 2024 EXPEDIENTE SAN 2895-20 INICIA PROCESO SANCIONATORIO AMBIENTAL EN CONTRA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO EMSER ESP NIT 890.703.733-7

POR LO ANTERIOR SE HACE NECESASARIO LA CONSTRUCCIÓN DE UN TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL SECTOR DEL BARRIO LUZ DEL SOL DEL MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA , CON ESTA OBRA A DESARROLLAR PRETENDE DAR CUMPLIMIENTO AL PROCESO SANCIONATORIO AMBIENTAL POR PARTE DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL TOLIMA CORTOLIMA Y REVERTIR LOS IMPACTOS AMBIENTALES GENERADOS POR LOS VERTIMIENTOS A LOS CUERPOS DE AGUAS Y ASÍ REALIZAR UNA EFICIENTE PRESTACIÓN DEL SERVICIO HACIA LA POBLACIÓN ACTUAL Y FUTURA

**2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS, DISEÑOS DE CONSTRUCCIÓN, DOCUMENTOS TÉCNICOS Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.**

**2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR**

<b>2.1.1. OBJETO:</b>	CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA
-----------------------	--

 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Centro de Servicios Públicos, Educación, Cultura, Juventud y Recreación</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>


2.1.2. Alcance:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UN	CANTIDAD
1	PRELIMINARES		
1.1	Localización y replanteo	ML	20,00
1.2	Rellenos con material seleccionado proveniente de la excavación, compactado mecánico c/15 cm.	M3	14,00
1.3	Rellenos con material PRESTAMO (Recebo compactado mecánico c/15 cm.	M3	7,00
1.4	Retiro de material sobrante a 8 Km	M3	4,00
	Subtotal		
2	EXCAVACIÓN A MANO DE 0 A 2 METROS		
2.1	Material común	M3	30,00
2.2	material conglomerado	M3	15,00
	Subtotal		
3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CORRUGADA NORMA TÉCNICA 3722 Y ACCESORIOS		
3.1	Diámetro 24"	ML	16,00
	Subtotal		
4	OBRAS COMPLEMENTARIAS		
4.1	Instalación de señalización en guadua c/3metros y tela de encerramiento H=2 metros.	ML	35,00
4.2	Instalación de lecho en grava para tubería	M3	4,00
4.3	Adecuación de caja Inspección y cabezote existente a cámara de caída y entrada a caja en concreto.	UN	2,00
4.4	Manejo de aguas con diámetro de 16" a 24"	GL	1,00
4.5	Construcción de base cañuela de 1,70x1,70 e=30 cm, en concreto de 3000 PSI	m3	1,90
4.6	Construcción de muros cajas cuadrada de 1,20x1,20m libres. E=25cm, H=8 m; y H=1,5 m. en concreto de 3000 PSI E=25cm, incluye formaleta	m3	13,78
4.7	Acero de refuerzo	Kg	1.179,00
4.8	Pasos en hierro de 3/4, ancho=40cms	UN	22,00
4.9	Cámara de cida en tubería sanitaria D=10" recubierta en concreto 0,35x0,35 cm. Incluye codo y todo lo necesario para su correcto funcionamiento	ml	8,00
4.10	Construcción de tapas en concreto de 4000 PSI, incluye acero de refuerzo 1/2", E=6 cm	M2	5,78
4.11	Transporte interno de tubería, hierro, cemento, materiales pétreos, recebo, concreto preparado, formaleta.	Ton.	29,30

2.1.3. especificaciones técnicas del bien o servicio a contratar:


Las Especificaciones Técnicas que debe de cumplir el Contratista deberán estar conforme a la norma NSR-10, RAS 2000, INVIAS y MANUAL DE TRANSITO.



 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Centro de Servicios Públicos, Educación, Cultura, Juventud y Recreación</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

2.1.4 autorizaciones, permisos y licencias requeridos para su ejecución.	<b>No aplica</b> , se interviene por Vía pública, solo requiere la solicitud a la alcaldía municipal de la ocupación temporal del espacio público.
2.1.5 documentos técnicos para el desarrollo del proyecto cuando el contrato incluye diseño y construcción. No aplica.	Se adjuntan en el anexo técnico, planos, cantidades de obras, el constructor debe desarrollar el proyecto en cumplimiento del RAS 2000 Y NSR-10.
<b>2.2. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR</b>	
2.2.1. Tipo de Contrato:	Obra Civil
2.2.2. Plazo de Ejecución:	El objeto contratado tendrá una duración de 60 días, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de iniciación.
2.2.3. Lugar de Ejecución:	Barrio Luz del Sol Municipio del Líbano Tolima
2.2.4. Valor estimado del contrato:	(\$ 66.734.405)
2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal	CDP No 407 del 19-07-2024
2.2.5. Forma de pago:	La EMSER E.S.P, efectuará pagos mediante actas parciales, previa presentación y aprobación del informe de actividades, certificación del supervisor, firma del acta parcial de pago; y el saldo a la finalización, Además deberá primero, acreditar mediante certificación que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones al sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, conforme a lo establecido en la Ley 1150/07, y segundo, presentar el informe de actividades del periodo correspondiente con el visto bueno del supervisor asignado. EN TODO CASO EL PAGO ESTARA SUJETO A LA APROBACION DEL PAC (PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA)
2.2.6. INTERVENTORÍA	No Requiere
2.2.7. SUPERVISIÓN	Estará a cargo del Profesional Universitario Grupo De Redes Y Aseo
2.2.8. PERFECCIONAMIENTO	Se entenderá perfeccionado con la firma de las partes. Requisitos de ejecución: Registro



 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Centro de Servicios Públicos, Educación, Cultura, Recreación y Bienestar Ciudadano</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

		presupuestal, pólizas aprobadas por parte de la gerencia de la EMSER E.S.P.
2.2.9.	INHABILIDADES INCOMPATIBILIDADES	E A la fecha de la suscripción del contrato el contratista no se debe encontrar incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones establecidas por la constitución y la ley, para contratar con entidades estatales, hecho que se hará constar bajo juramento en la propuesta.

### 2.2.6. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

#### DEL CONTRATISTA:

- a) Entregar registros fotográficos del desarrollo de las obras, en medio magnético y físico (2 Copias).
- b) Suministrar a su costa todos los materiales, equipos, y herramientas que sean necesarios para su ejecución.
- c) Entregar memorias de Cálculo de las actividades.
- d) Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el interventor del contrato.
- e) Deberá adoptar las normas NSR-10, RAS 2000, norma INVIAS
- f) Mantener las medidas de seguridad, y señales de prevención de accidentes.
- g) Hacer entrega de los trabajos a la EMSER E.S.P una vez termine las obras.
- h) Cumplir sus obligaciones con el sistema general de seguridad social en los términos señalados por la circular conjunta 0001 de 2004, expedida por el Ministerio de la Protección Social.
- i) Presentar los soportes de pago de aportes al sistema de seguridad del personal vinculado a la obra.
- j) No podrá ceder el presente contrato sin autorización de la EMSER E.S.P.
- k) Cronograma de actividades proyectado Semanalmente
- l) Realizar la respectiva Señalización del lugar de la obra y ubicar una valla informativa del contrato a ejecutar, de acuerdo a las medidas establecidas por la empresa.
- m) Las demás inherentes al objeto del contrato
- n) Presentar a la EMSER ESP a través de su supervisor un cronograma de actividades a realizar.
- o) Prestar colaboración para el cumplimiento de la labor encomendada al supervisor y/o interventor de acuerdo con lo establecido en el convenio, en el documento técnico y atender las observaciones que éste le formule, siempre que éstas sean de carácter contractual. Así mismo, entregar la información y documentos que el supervisor y/o interventor solicite.
- p) Presentar al supervisor y/o interventor las observaciones y sugerencias para garantizar la cabal ejecución del contrato





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

- q) Asistir a todas y cada una de las reuniones citadas por la EMSER y/o el supervisor y/o interventor, Cumplir con la normatividad técnica del sector agua potable y saneamiento básico ras 2000 y demás reglamentación vigente., resolución 2320 de noviembre de 2009, NTC ISO 9001 versión 2008, normas técnicas colombianas ICONTEC, normas compatibles AWWA y normas de sismo resistencia NTSR 10, RAS 2000 y Norma INVIAS.
- r) Cumplir con los protocolos de Bioseguridad de conformidad con las actividades a ejecutar en desarrollo del contrato, dando cumplimiento a las Directrices del Gobierno Nacional en materia de Obras Públicas.
- s) Suscribir el acta de liquidación previa terminación del contrato y entrega final de ejecución del mismo avalado por el supervisor.

#### **OBLIGACIONES DE LA EMSER E.S.P:**

1. Suministrar al CONTRATISTA la información, documentación necesaria para el cumplimiento del contrato en la forma y oportunidad convenidas.
2. Realizar la interventoría y/o supervisión al contrato para el control y seguimiento de las actividades que se desarrollen en cumplimiento del contrato
3. Firmar con el contratista las actas de inicio, suspensión, modificaciones y demás documentos que se requieran para el buen desarrollo de la obra.
4. Prestar el apoyo al contratista frente a modificaciones de diseño, trazado y demás que se llegaran a presentar.
5. Desembolsar el valor del presente contrato según actas parciales autorizados por el supervisor, debiendo presentarse previamente los informes correspondientes aprobados por el supervisor del contrato, dar cumplimiento al Art. 50 de la ley 789 de 2002 y del artículo 23 de la ley 1150 de 2007 sistema general de seguridad social y parafiscales.

PARÁGRAFO: Los pagos del presente acto contractual estarán sujetos a la disponibilidad del Plan Anual de Caja PAC.

6. Las demás propias de la naturaleza del objeto del contrato.

#### **3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN**

(Acuerdo N° 002 de junio 14 de 2019 - MODALIDADES DE CONTRATACIÓN Art 13 y Art 18)


El manual de contratación de la EMSER en su CAPITULO VI, contempla las MEDIOS DE ESCOGENCIA.

En virtud del principio de transparencia y selección objetiva, la empresa EMSER E.S.P escogerá a sus contratistas a través de las siguientes modalidades:

1. Invitación abierta
2. **Invitación privada**
3. Contratos de mínima cuantía
4. Contratación Directa

Para este proceso por el valor a contratar, se aplica el Artículo 13 y Artículo 18, la modalidad de **invitación Privada** es la modalidad mediante la cual la empresa EMSER E.S.P invita a un



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

número mínimo de Tres (03) proponentes los cuales deben estar inscritos en el registro de proponentes de la entidad y serán seleccionados atendiendo los criterios de clasificación en el registro.


#### **4. ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**

El presupuesto fue elaborado por la Dirección Técnica y de Planeación de la EMSER E.S.P., realizando el análisis de precios unitarios, en el cual se tuvo en cuenta, los precios de los materiales en las ferreterías locales, costo y dedicación de la mano de obra, rendimientos y cantidades de obra.

#### **5. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE**

La Entidad debe establecer los requisitos habilitantes en los pliegos de condiciones o en la invitación, teniendo en cuenta: (a) el Riesgo del proceso de Contratación; (b) el valor del contrato objeto del Proceso de Contratación; (c) el análisis del sector económico respectivo; y (d) el conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial. La Entidad no debe limitarse a la aplicación mecánica de fórmulas financieras para verificar los requisitos habilitantes. La Entidad debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista. Para el caso de invitación abierta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas; o (b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio. Si la Entidad decide determinar la oferta de acuerdo con el literal (b) anterior debe señalar en los pliegos de condiciones: 1. Las condiciones técnicas y económicas mínimas de la oferta. 2. Las condiciones técnicas adicionales que representen ventajas de calidad o de funcionamiento, tales como el uso de tecnología o materiales que generen mayor eficiencia, rendimiento o duración del bien, obra o servicio. 3. Las condiciones económicas adicionales que representen ventajas en términos de economía, eficiencia y eficacia, que puedan ser valoradas en dinero, como por ejemplo la forma de pago, descuentos por adjudicación de varios lotes, descuentos por variaciones en programas de entregas, mayor garantía del bien o servicio respecto de la mínima requerida, impacto económico sobre las condiciones existentes de la Entidad relacionadas con el objeto a contratar, mayor asunción de los riesgos, servicios o bienes adicionales y que representen un mayor grado de satisfacción para la entidad, entre otras. 4. El valor en dinero que la Entidad asigna a cada ofrecimiento técnico o económico adicional, para permitir la ponderación de las ofertas presentadas. La Entidad debe calcular la relación costo-beneficio de cada oferta restando del precio total ofrecido los valores monetarios asignados a cada una de las condiciones técnicas y económicas adicionales ofrecidas. La mejor relación costo-beneficio para la Entidad es la de la oferta que una vez aplicada la metodología anterior tenga el resultado más bajo. La Entidad Estatal debe adjudicar al oferente que presentó la oferta con la mejor relación costo - Beneficio y suscribir el contrato por el precio total ofrecido. De acuerdo con la experiencia de la EMSER ESP, la alternativa consistente en la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes y fórmulas




	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

establecidas en el pliego, es la mejor alternativa para la calificación de las propuestas. Los criterios de verificación de los requisitos habilitantes y los de calificación de las Propuestas, previstos en el Pliego de Condiciones, Lo importante a tener en cuenta para seleccionar la oferta más favorable y conveniente para la entidad en este tipo de contratos, es la idoneidad, conocimiento y experiencia que acredite quien asuma la ejecución del objeto contractual, que garantice a la entidad la satisfacción de la necesidad planteada y por consiguiente el cumplimiento del objeto. De tal manera que estas condiciones deben constar en el contrato y acreditarse debidamente por el contratista. Por lo anterior se tienen en cuenta los requisitos:

### 5.1. REQUISITOS HABILITANTES

TIPO DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO
DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO	Carta de presentación firmada en Original
	Presupuesto Oficial Firmado en Original, Los oferentes interesados deberán aportar los APU de cada ítem ofertado.
	Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente en el caso de consorcios o uniones temporales deberá adjuntarse el documento de cada una de ellas expedido con una antelación no mayor a treinta días por la cámara de Comercio.
	Garantía de Seriedad de la Propuesta expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia que ampare el 10% del valor del presupuesto oficial por un término de tres meses contados a partir del cierre de la invitación Privada.
	En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe renunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
	<p><b>Experiencia General:</b> El proponente debe aportar máximo 2 contratos de obra civil con entidades oficiales o privadas y la sumatoria del valor total ejecutado en los dos contratos debe superar como mínimo 100 SMMLV; el proponente debe Anexar copia de los contratos y actas de liquidación o de las actas finales. En el caso que uno o los dos contratos hayan sido ejecutados en Consorcio o Unión temporal; el proponente deberá adjuntar copia del documento de conformación del consorcio o de unión temporal, donde especifique claramente el porcentaje de participación del proponente, para tenerlo en cuenta para el cálculo de la experiencia general. Además, el proponente deberá acreditar el desarrollo de la actividad económica u objeto social durante al Tres (03) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta y su experiencia se contará a partir del registro del inicio de actividades en el Registro Único Tributario de la persona natural o del registro mercantil de constitución de la persona jurídica, incluido consorcio o unión temporal ante la cámara de comercio respectiva según sea el caso.</p> <p><b>Experiencia Especifica:</b> El proponente debe aportar máximo tres (03) contratos de obra civil que acrediten el componente "CONSTRUCCION DE TRAMO Y/O RED DE ALCANTARILLADO " Además se debe cumplir que la sumatoria de los valores totales ejecutados de estos Items en los contratos</p>



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

aportados, y la sumatoria de los contratos aportados deben superar EL PRESUPUESTO OFICIAL Es requisito indispensable anexar copia de los contratos y actas finales de recibo o liquidación de obra. En el caso que uno o los dos contratos hayan sido ejecutados en Consorcio o Unión temporal; el proponente deberá adjuntar copia del documento de conformación del consorcio o de la unión temporal, donde especifique claramente el porcentaje de participación del proponente, para tenerlo en cuenta para el cálculo de la experiencia específica.

Para todos sus efectos tanto persona natural, jurídica y en el caso de consorcio o unión temporal, el SMLMV, se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{VFCSM} = \text{VFCP} / \text{SMLMV} \text{ Donde,}$$


VFCSM = Valor final del contrato, según acta de terminación y/o acta de liquidación y/o certificación expedida por el contratante donde se manifieste el valor final del contrato o valor facturado a la fecha, en salarios mínimos mensuales.

VFCP = Valor final del contrato, según acta de terminación y/o acta de liquidación. SMLMV = Salario mínimo legal mensual vigente del año de liquidación del contrato.

Año	Salario mínimo diario	Salario mínimo mensual	Variación % anual *	Decretos del Gobierno Nacional
1984	376.60	11,298.00	0.00	N/A
1985	451.92	13,558.00	20.00	0001 de enero de 1985
1986	560.38	16,811.00	24.00	3754 de diciembre de 1985
1987	683.66	20,510.00	22.00	3732 de diciembre de 1986
1988	854.58	25,637.00	25.00	2545 de diciembre de 1987
1989	1,085.32	32,560.00	27.00	2662 de diciembre de 1988
1990	1,367.50	41,025.00	26.00	3000 de diciembre de 1989
1991	1,723.87	51,716.00	26.10	3074 de diciembre de 1990
1992	2,173.00	65,190.00	26.10	2867 de diciembre de 1991
1993	2,717.00	81,510.00	25.00	2061 de diciembre de 1992
1994	3,290.00	98,700.00	21.10	2548 de diciembre de 1993
1995	3,964.45	118,934.00	20.50	2872 de diciembre de 1994
1996	4,737.50	142,125.00	19.50	2310 de diciembre de 1995
1997	5,733.50	172,005.00	21.00	2334 de diciembre de 1996
1998	6,794.20	203,826.00	18.50	3106 de diciembre de 1997
1999	7,882.00	236,460.00	16.00	2560 de diciembre de 1998
2000	8,670.00	260,100.00	10.00	2647 de diciembre 23 de 1999
2001	9,533.33	286,000.00	10.00	2579 de diciembre 13 de 2000





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

2002	10,300.00	309,000.00	8.00	2910 de diciembre 31 de 2001
2003	11,066.67	332,000.00	7.40	3232 de diciembre 27 de 2002
2004	11,933.33	358,000.00	7.80	3770 de diciembre 26 de 2003
2005	12,716.67	381,500.00	6.60	4360 de diciembre 22 de 2004
2006	13,600.00	408,000.00	6.90	4686 de diciembre 21 de 2005
2007	14,456.67	433,700.00	6.30	4580 de diciembre 27 de 2006
2008	15,383.33	461,500.00	6.40	4965 de diciembre 27 de 2007
2009	16,563.33	496,900.00	7.70	4868 de diciembre 30 de 2008
2010	17,166.67	515,000.00	3.60	5053 de diciembre 30 de 2009
2011	17,853.33	535,600.00	4.00	033 de enero 11 de 2011
2012	18,890.00	566,700.00	5.80	4919 de diciembre 26 de 2011
2013	19,650.00	589,500.00	4.02	2738 de diciembre 28 de 2012
2014	20,533.33	616,000.00	4.50	3068 de diciembre 30 de 2013
2015	21.478,33	644.350.00	4.60	2731 de diciembre 30 de 2014
2016	22.981,83	689.455.00	7.00	2552 de diciembre 30 de 2015
2017	24.590,56	737.717.00	7.00	2209 de diciembre 30 de 2016
2018	26.041,00	781.242.00	5.58	2269 de diciembre 30 de 2017
2019	27.603,86	828.116.00	6.00	2451 de diciembre 27 de 2018
2020	29.260,10	877.803.00	6.00	2360 de diciembre 26 de 2019
2021	30.284,20	908.526.00	3.50	1785 de diciembre 29 de 2020
2022	33.333,33	1.000.000.00	10.07%	1724 de diciembre 15 de 2021
2023	38.666.66	1.160.000.00	16.00%	2613 de diciembre 28 de 2022
2024	43.333.33	1.300.000.00	12.00%	2292 de diciembre 29 de 2023


<b>DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO Y TÉCNICO</b>	Registro Único Tributario Actualizado
	Formulario de Inscripción y Registro Único de Proponentes ante la EMSER E.S.P.
	Tarjeta Profesional de Ingeniero Civil o Arquitecto
	Certificado de Inscripción y Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio con fecha de expedición no superior a treinta días
	Certificado de Vigencia de COPNIAS (Actualizado)

**5.2. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO:**

PROFESIONAL	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA MÍNIMA REQUERIDA	DEDICACIÓN
Director de obra	Ingeniero civil y/o Arquitecto con mínimo Diez (10) años de experiencia general, contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional.	30%

Además de las certificaciones o demás documentos que acreditan la experiencia del personal propuesto, el proponente deberá adjuntar, los siguientes documentos por cada persona propuesta en el orden estrictamente señalado a continuación:

- Copia de la tarjeta o matrícula profesional.
- Vigencia de la tarjeta o matrícula profesional no mayor a 6 meses.

	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

- Copia de Cedula de ciudadanía.
- Carta de compromiso de cada personal propuesto debidamente suscrita, en la que además se declare bajo la gravedad de juramento, que la matricula profesional se encuentra vigente y que no ha sido sancionado dentro de los 2 años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas.
- Hoja de vida actualizada

En caso de no cumplir con el personal requerido, la propuesta será NO HÁBIL.

### 5.3. CAPACIDAD FINANCIERA

Los Proponentes deben acreditar los siguientes indicadores financieros, con base en la información contenida en el RUP. (Admisible/ No Admisible).

INDICADOR	CONDICIÓN
<b>Índice de Liquidez</b>	Mayor o igual a <b>2</b>
<b>Índice de Endeudamiento</b>	Menor o igual a <b>0.70</b>
<b>Razón de cobertura de intereses</b>	Mayor o igual a <b>5</b>
<b>Capital de Trabajo</b>	Mayor o Igual a <b>135 SMLV</b>

Los Proponentes deben acreditar los siguientes indicadores financieros, con base en la información contenida en el RUP. (Admisible/ No Admisible).

### 5.4. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Los Proponentes deben acreditar los siguientes indicadores, con base en la información contenida en el RUP.

INDICADOR	ÍNDICE REQUERIDO
<b>Rentabilidad Sobre Patrimonio</b>	Mayor o igual a <b>0.01</b>
<b>Rentabilidad Sobre Activos</b>	Mayor o igual a <b>0.01</b>

## 6. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

LA EMSER E.S.P evaluará las ofertas de los proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de conformidad con el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, en la evaluación de las Ofertas, LA EMSER realizará la ponderación del factor económico y el técnico de acuerdo con los puntajes indicados en la siguiente tabla.

CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
FACTOR ECONÓMICO	40
FACTOR TÉCNICO	60
TOTAL PUNTAJE	100


### 6.1. FACTOR ECONÓMICO

La entidad a partir del valor total de las ofertas asignará máximo **CUARENTA (40) puntos** acumulables de conformidad con el siguiente procedimiento:

#### a) Menor Valor

Consiste en establecer la Oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha Oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indica en seguida. Para la aplicación de este método LA EMSER procederá



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

a determinar el menor valor de las Ofertas válidas y se procederá a la ponderación, de acuerdo con la siguiente fórmula.

$$\text{Puntaje } i = \left( \frac{40 \times V_{\min}}{V_i} \right)$$

Donde,

V<sub>min</sub>=Menor valor de las Ofertas válidas.

V<sub>i</sub>= Valor total sin decimales de cada una de las Ofertas i

i = Número de oferta.

En este caso se tomara el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la propuesta, como se observa en la fórmula de ponderación.

En todos los casos descritos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7º) decimal del valor obtenido como puntaje.

## 6.2. FACTOR TÉCNICO

La oferta técnica tiene un puntaje de hasta **(60) puntos**, y se calculará de acuerdo con los siguientes criterios:

CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
Menor Tiempo de Entrega de las Obra Proyectadas	20
Factor de calidad (acreditación y formación profesional del personal ofrecido)	20
Experiencia adicional	20
<b>TOTAL PUNTAJE</b>	<b>60</b>


**FORMA PROPUESTA DE PAGO** La EMSER E.S.P, efectuará pagos mediante actas parciales, previa presentación y aprobación del informe de actividades, certificación del supervisor, firma del acta parcial de pago; y el saldo a la finalización, Además deberá primero, acreditar mediante certificación que se encuentra al día en el pago de sus obligaciones al sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, conforme a lo establecido en la Ley 1150/07, y segundo, presentar el informe de actividades del periodo correspondiente con el visto bueno del supervisor asignado.

EN TODO CASO EL PAGO ESTARA SUJETO A LA APROBACION DEL PAC (PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA)

### a) MENOR TIEMPO DE ENTREGA (20 puntos)

Con el fin de garantizar el desarrollo de las obras de manera urgente debido a la temporada de lluvias que se aproxima, el (los) oferente (s) deberán proyectar un cronograma de actividades ajustado al tiempo de entrega propuesto



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

Para lo cual el oferente que proyecte un menor tiempo de entrega con relación a las obras a contratar y la forma de pago planteada, se le otorgara un mayor puntaje de la siguiente manera

OPCION	REFERENCIA	CANTIDAD
Cronograma 1	Tiempo de Entrega de 40 a 45 Días Calendario	20
Cronograma 2	Tiempo de Entrega de 46 a 50 Días Calendario	15
Cronograma 3	Tiempo de Entrega de 51 a 60 Días Calendario	10

**b) FACTOR DE CALIDAD FORMACIÓN PROFESIONAL DEL PERSONAL PROPUESTO: (20 puntos)**

La entidad está interesada y quiere resaltar la importancia que el proponente escogido disponga de personal idóneo para el desarrollo del proyecto, para lo cual se otorgará puntaje según la experiencia y formación de los siguientes profesionales:

PROFESIONAL	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA REQUERIDA	Puntaje
Director de obra	Ingeniero civil y/ o Arquitecto con mínimo Cinco (05) años de experiencia general, contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional.	Por cada certificación como director de obra se otorgarán 5 punto (Puntaje máximo = 20 puntos)

NOTA 1: Se deben anexar todos los documentos pertinentes para demostrar las anteriores condiciones para cada profesional.


NOTA 2: Los títulos académicos obtenidos en el exterior deberán allegarse con el correspondiente acto administrativo de convalidación expedido por el Ministerio de Educación Nacional.

**c) EXPERIENCIA ADICIONAL (20 Puntos)**

La entidad está interesada en que el proponente adicionalmente a la experiencia específica mínima requerida, demuestre la ejecución de contratos de obra del sector de agua potable y saneamiento básico con entidades oficiales o privadas, por lo cual otorgara puntaje adicional por cada contrato adicional al mínimo requerido.

EXPERIENCIA ADICIONAL	Puntaje
Dos contrato adicional al mínimo requerido	5
Tres contratos adicionales al mínimo requerido	10
Cuatro contratos adicionales al mínimo requerido	15
Cinco o más contratos adicionales al mínimo requerido	20



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

## 7. ANÁLISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

La EMSER E.S.P, se permite establecer los riesgos así: Para los efectos previstos en el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, se entienden como riesgos involucrados en la contratación todas aquellas circunstancias que de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tienen la potencialidad de alterar el equilibrio económico del contrato, pero que dada su previsibilidad se regulan en el marco de las condiciones inicialmente pactadas en los contratos y se excluyen así del concepto de imprevisibilidad. El riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales. En las modalidades de Licitación Pública, Selección Abreviada y Concurso de Méritos, la entidad deberá tipificar en el pliego de condiciones, los riesgos que puedan presentarse en el desarrollo del contrato, con el fin de estimar cualitativa y cuantitativamente la probabilidad e impacto, y señalará el sujeto contractual que soportará, total o parcialmente, la ocurrencia de la circunstancia prevista en caso de presentarse, a fin de preservar las condiciones iniciales del contrato. Los interesados en presentar ofertas deberán pronunciarse sobre lo anterior en las observaciones al pliego o en la audiencia convocada para el efecto, obligatoria dentro del procedimiento de licitación pública y voluntaria para las demás modalidades de selección en los que la entidad lo considere necesario, caso en el cual se levantará un acta que evidencie en detalle la discusión acontecida.

La tipificación, estimación y asignación de los riesgos así previstos, debe constar en el pliego definitivo, así como la justificación de su inexistencia en determinados procesos de selección en los que por su objeto contractual no se encuentren. La presentación de las ofertas implica la aceptación, por parte del proponente, de la distribución de riesgos previsible efectuada por la entidad en el respectivo pliego. Dada la naturaleza del contrato, se han identificado varios tipos de riesgos los cuales se detallan a continuación: De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 4º de la Ley 1150 de 2007, la EMSER, con base en el conocimiento y la experiencia del desarrollo normal de sus propias actividades, considera que los riesgos que pueden presentarse en la ejecución del presente proceso contractual se resumen así: 6.1 Riesgo Ambiental Se entiende como el trámite ante las autoridades correspondientes para tener los permisos de utilización de las zonas de trabajo, fuentes, extracción, producción y colocación de materiales, licencia. Los costos que esto genere corresponden y serán asumidos en su totalidad por el proponente. 6.2 Riesgo Tributario Se entiende como posibles mayores costos en que pueda incurrirse al crearse un nuevo impuesto no descrito o existente al momento de presentarse la propuesta. Los costos que se puedan generar corresponde asumirlos a la entidad contratante. 6.3 Riesgo Financiero Tiene que ver con la capacidad que tiene el contratista para iniciar o continuar la obra en caso de que los anticipos y las actas no se cancelen dentro de los términos normales. Este riesgo debe ser asumido por el contratista hasta por un plazo de 60 días. 6.4 Riesgo de Alteración de Orden Público Se debe entender como la posibilidad que por ese componente se afecte el normal proceso de construcción. Como está estipulado en la ley, cuando esto se llegare a presentar será causal de ampliación



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

de plazo o suspensión del mismo hasta que las condiciones de seguridad se normalicen, pero no de reconocimiento de mayores costos o desequilibrio económico. En cuanto al riesgo que pueda surgir por transporte de materiales, personas, equipos, por este tipo de circunstancias corresponde asumirlos y contemplarlos en su propuesta al proponente.

**6.5 Riesgo geológico y de terremotos** Por ser imprevisibles será asumido por la entidad contratante. Se entiende como fallas geológicas, terremotos, movimientos telúricos.


**6.6 Riesgo por condiciones climáticas adversas** Se debe entender como la posibilidad de que las condiciones climáticas inicialmente analizadas para cuantificar los rendimientos de la obra cambien abruptamente e incidan sobre cumplimiento normal del cronograma de actividades en cuanto a plazo se refiere al igual que el impedimento de ejecutar el procedimiento constructivo inicialmente pactado en el cuadro de cantidades. Cuando esto se llegare a presentar será causal de ampliación de plazo o suspensión del mismo hasta que las condiciones climáticas sean óptimas para continuar con la construcción de las obras, pero no de reconocimiento de mayores costos o desequilibrio económico. En los casos donde no se superen las condiciones climáticas adversas ya ante la necesidad de ejecutar parcial o totalmente actividades previstas en el contrato, la entidad podrá de común acuerdo con el contratista bajo un marco previo de plena justificación técnica pactar nuevas actividades que permitan llevar a cabo el desarrollo de los trabajos en estas condiciones. Esta condición generaría un acta de modificación al contrato celebrado firmada por las partes. En caso de diferencias considerables entre la solicitud del contratista y lo determinado por la entidad contratante se recurrirá a precio promedio del mercado. Se consideran condiciones climáticas adversas entre otras: lluvia excesiva, invierno prolongado, inundaciones, alto nivel freático, vientos huracanados, incendios forestales.

**6.7 Riesgos por actos de terrorismo** En caso de presentarse, debe ser plenamente demostrable y certificado por la autoridad competente y por la interventoría. En dicho evento será la entidad la encargada de asumir los riesgos del contrato celebrado y en ejecución. Sin perjuicio de que pueda ocurrir lo anterior, el Contratista proveerá por su cuenta el personal de vigilancia necesario para proteger las personas, las actividades ejecutadas, sus propiedades y las propiedades de la entidad y de terceros hasta la entrega total y definitiva.

**6.8 Riesgo de Operación** Los riesgos logísticos de para la operación del servicio objeto de este proceso son asumidos por el oferente adjudicatario. Así mismo, los efectos favorables y desfavorables derivados de las variaciones en los precios del mercado de los materiales, los insumos, mano de obra, y todo lo concerniente con el objeto de este proceso de selección, es por cuenta y riesgo del oferente adjudicatario; y deberá soportar el 100% de los riesgos de operación del bien objeto del presente contrato.

**6.12 Riesgo por el no pago de las prestaciones sociales de los trabajadores del contratista.** El contrato obliga a destinar un grupo de trabajadores de todo nivel para su cumplimiento, por lo tanto, el contratista está obligado a cancelar de manera oportuna los salarios y prestaciones sociales de sus trabajadores. Para efectos de lo anterior y en el entendido que la entidad estatal es solidariamente responsable del cumplimiento de las obligaciones laborales por parte de su contratista, con el objeto de aminorar el riesgo, se obliga al



 <b>EMSER E.S.P.</b> <small>Empresa de Servicios Públicos de Tolima S.A.S.</small>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>


contratista a constituir la garantía única para el pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones. 6.14 Riesgo de incumplimiento por parte del contratista El incumplimiento del contratista se encuentra amparado por el pacto de una CLAUSULA PENAL PECUNIARIA como una tasación anticipada de perjuicios, la cual se encuentra amparada por la garantía única de cumplimiento. Adicionalmente si las partes así lo acordaron, se establece la posibilidad de imponer multas para conminar al contratista a que cumpla, para lo cual las partes acuerdan que la entidad estatal podrá imponerla mediante acto administrativo debidamente motivado y cuyas sumas se encuentran amparadas por la garantía única de cumplimiento. 6.15 Calidad e idoneidad del servicio Por calidad de la obra o servicio se entiende el conjunto total de propiedades, ingredientes o componentes que lo constituyen, determinan, distinguen o individualizan. Por idoneidad de obra o servicio, se entiende la aptitud del mismo para satisfacer las necesidades para las cuales ha sido prestado el servicio, así como las condiciones bajo las cuales se debe utilizar en orden a la normal y adecuada satisfacción de dichas necesidades. El oferente adjudicatario es responsable de la calidad e idoneidad de la obra o servicio ofertado y adjudicado. El adjudicatario, deberá soportar y cubrir todos los riesgos derivados de la mala de calidad de la obra. 6.16 Riesgo por daños a terceros Este riesgo es asumido por el contratista, para lo cual deberá suministrar a favor de la entidad póliza de seguros que ampare la responsabilidad civil extracontractual por daños a terceros.

#### I. MATRIZ DE CALIFICACIÓN DE RIESGOS

DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	IMPACTO (de acuerdo con la probabilidad de ocurrencia del evento)	Estimación	Asignación
Existencia de condiciones climáticas, ambientales o Geográficas anormales que generen retraso, dificultad o imposibilidad de acceder a los sitios o lugares de ejecución de cada actividad que hace parte del alcance del contrato	BAJO	50% y 50% del Daño o perjuicio	Contratista Entidad
Inexistencia o limitaciones en las vías y/o de los medios de acceso y/o transporte de los equipos consultores o de las cuadrillas de obra.	BAJO	50% y 50% del Daño o perjuicio	Contratista Entidad
Imposición de nuevos tributos	BAJO	100% del daño o perjuicio	Entidad
Variación de tasas o tarifas de tributos	BAJO	100% del daño o perjuicio	Entidad





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

Incumplimiento del objeto del contrato, de su alcance o de los plazos pactado	ALTO	100% del daño o perjuicio	Contratista
Mala calidad de las obras, estudios, diseños y/o de los productos entregados	ALTO	100% del daño o perjuicio	Contratista
Cambios en el marco regulatorio o en la normatividad aplicable al proyecto	BAJO	100% del daño o perjuicio	Entidad

**NOTA 1:** Se recuerda a los interesados en participar en el presente proceso de selección, que dentro de todas las etapas del mismo, se tendrán en cuenta los principios de eficacia, en los términos establecidos en el inciso 5° del artículo 3° del Código Contencioso Administrativo.

**NOTA 2:** Los riesgos señalados en el presente numeral deberán ser revisados por los interesados en participar en el presente proceso, de conformidad con las reglas señaladas en el documento.

**NOTA 3:** Los riesgos previsibles asignados al contratista se entienden incorporados a su propuesta, así en caso que el riesgo se materialice éste no podrá alegar el desequilibrio económico del contrato en el entendido de que aceptó tal asignación.

**NOTA 4:** La presentación de la oferta implica la aceptación por parte del proponente de la distribución de riesgos previsibles contenida en los pliegos definitivos, la cual no podrá variar mediante adenda en sus aspectos esenciales.

Como consecuencia de las observaciones realizadas por los interesados, la entidad, se pronunciará sobre la pertinencia o no de las mismas y establecerá la estimación, tipificación y asignación definitiva de los riesgos involucrados en la contratación. Vencido el plazo para discutir y revisar los riesgos previsibles identificados, si se presentare alguna observación adicional, la misma solo será estudiada y tenida en cuenta por parte de la Entidad, únicamente si diere lugar a modificar el pliego de condiciones mediante adenda.

### **8. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS**

Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones surgidas con ocasión del proceso de selección y del contrato, se exigirá al proponente garantía de seriedad de la oferta y al contratista con quien se celebre el contrato garantía de los siguientes amparos. A saber:

AMPARO	SUFICIENCIA	VIGENCIA
Garantía de Seriedad de la Oferta	Por lo menos el diez por ciento (10%) del valor de la oferta	desde la presentación de la Oferta hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato
Responsabilidad Civil Extracontractual	Cinco por ciento (5%) del valor del contrato	Igual a la vigencia del contrato
Cumplimiento del contrato	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Igual a la vigencia del contrato y hasta la liquidación
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	Cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Igual a la vigencia del contrato + 3 años
Estabilidad y Calidad de la obra	Treinta por ciento (30%) del valor total del contrato	5 años a partir del Acta de recibo final



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>


#### **04. LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO EL RECIBO DE LAS OFERTAS:**

Para efectos de la presente selección se establece como dirección: La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, en la calle 4 carrera 13 esquina Piso 2. Oficina de Archivo y Correspondencia. La propuesta deberá presentarse en sobre de manila sellado en original ó en su defecto al correo electrónico [gerencia@emseresp.com](mailto:gerencia@emseresp.com)

#### **05. CONDICIONES GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA**

1. La propuesta y sus documentos anexos deben redactarse en idioma castellano y presentarse por escrito.
2. La propuesta debe ser presentada en original, deberán estar foliadas (sin importar su contenido o materia), en estricto orden numérico consecutivo ascendente, incluyendo en cada ejemplar los documentos y requisitos exigidos en estos pliegos de condiciones definitivos.
3. El proponente presentará una oferta económica por valor unitario que se ajuste a todas las condiciones técnicas previstas en estos pliegos de condiciones definitivos, so pena de rechazo.
4. La carta de presentación de la propuesta debe estar firmada por el proponente, por el representante legal del proponente, o por el apoderado constituido para el efecto, según el caso.
5. Si se presentan ofertas en consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá presentar individualmente los documentos que acrediten su capacidad, existencia y representación legal.
6. Todos los precios unitarios indicados en la propuesta, deberán expresarse en moneda legal colombiana.
7. Las propuestas deberán tener una validez mínima de la Invitación Privada de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la de la Invitación Abierta o vencimiento de su prórroga, si la hay. Por solicitud de La EMSER E.S.P, el proponente prorrogará el término de validez de su propuesta.
8. La EMSER E.S.P, no aceptará propuestas complementarias o modificatorias, ni observaciones, ni solicitudes, aclaraciones a los pliegos de condiciones definitivos presentadas con posterioridad al cierre de la invitación Privada.



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

9. Las propuestas u ofertas y documentos que acompañan la propuesta, no deberán presentar tachaduras, borrones, raspaduras y enmendaduras que puedan afectar cantidades, valores unitarios o totales que lleven a confusiones o a una mala interpretación.

#### **06. RECHAZO DE OFERTA:**


La Empresa, rechazará las propuestas, únicamente, en los siguientes casos:

- A.** Cuando la propuesta sea presentada luego de la fecha y hora exactas señaladas para el cierre del término para presentar propuestas.
- B.** Cuando la propuesta sea alternativa o parcial, o cuando en ella se formulen condiciones contractuales diferentes a las establecidas en la invitación privada realizada por la entidad.
- C.** Cuando dos o más integrantes de la lista corta se asocien entre sí para presentar propuesta.
- D.** Cuando una persona natural o jurídica participe directamente en más de una propuesta, bien sea como proponente individual o como integrante de un consorcio o unión temporal. En este caso, se rechazarán todas las propuestas respecto de la cuales se presente la situación descrita.
- E.** En el evento en que la propuesta económica no se consigne dato alguno ni en pesos ni en porcentaje.
- F.** Cuando no se presente la propuesta económica impresa firmada en original.
- G.** Cuando en la propuesta económica impresa se presente algún valor en moneda extranjera.
- H.** Cuando el oferente no acredite el cumplimiento del 100% de los requisitos mínimos habilitantes solicitados.
- I.** Cuando en la propuesta económica impresa, el proponente presente un valor superior al 100% del presupuesto oficial estimado
- J.** Cuando la actividad registrada en el Registro único tributario (RUT) no corresponda al objeto a contratar.
- K.** Cuando la propuesta no contenga la experiencia mínima general y específica solicitada en el literal C de la Evaluación Técnico – Económica
- L.** Cuando no se presente el cronograma de actividades proyectado de acuerdo al No. de días plasmado en la Evaluación Técnico – Económica
- M.** Cuando el oferente no presente el certificado de vigencia de COPNIA debidamente actualizado.

#### **07. COSTOS DE ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA**

Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación, elaboración y presentación de su propuesta, la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL LIBANO TOLIMA, en ningún caso será responsable de los mismos.



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

### **08. IDIOMA DE LA PROPUESTA**

La propuesta, correspondencia y todos los documentos que la integran deberán estar redactados en castellano. Los documentos presentados en idioma extranjero deberán venir acompañados de traducción oficial so pena de rechazo.

### **09. MONEDA**

La oferta económica debe presentarse en moneda nacional de curso legal. (Pesos colombianos).

### **10. DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL**

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se debe anexar el documento suscrito por sus integrantes, en el cual se demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7o. de la ley 80 de 1993 donde se debe:

Indicar en forma expresa si su participación es a título de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL

Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.

Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.

En el caso de la UNIÓN TEMPORAL, señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la Entidad contratante.

Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y un año más.


En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual debe informar el número del NIT de quien factura.

Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual deben informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.

Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se deben indicar el número. Además se debe señalar el porcentaje o valor



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

El impuesto sobre las ventas discriminado en la factura que expida el Consorcio o Unión Temporal, deberá ser distribuido a cada uno de sus miembros de acuerdo con su participación en las actividades gravadas que dieron lugar al impuesto, para efectos de ser declarado.

En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales, Se considera que cumple financieramente y en consecuencia es admisible si el oferente cumple con las siguientes condiciones mínimas:

### **11. DESIGNACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**

El comité evaluador estará conformado por los siguientes funcionarios:

- ✓ Director Administrativo, Financiero y Comercial
- ✓ Director Técnico y de Planeación
- ✓ Gerente
- ✓ Profesional Universitario Grupo Redes y Aseo (Invitado)

Sin embargo para el presente proceso de Invitación Privada asistirán los funcionarios, que de acuerdo a lo indicado por el ordenador del gasto de la entidad considere necesaria su presencia para asesorar y evaluar.

### **12. COMUNICACIÓN CON LOS INTERESADOS Y PROPONENTES.**

LA EMSER E.S.P. publicara en la página web de la entidad [www.emseresp.com](http://www.emseresp.com), la totalidad de los documentos relacionados en el numeral anterior y tal publicación se encontrara sujeta a su obligatoriedad frente a los interesados y proponentes.


Por regla general para que la correspondencia enviada por los interesados y proponentes, sea tenida en cuenta en el presente proceso de selección, esta debe ser remitida dentro los plazos señalados por la EMSER E.S.P para tal fin.

LA EMSER E.S.P. no se responsabiliza por correspondencia enviada a otras direcciones o dependencias diferentes a las mencionadas anteriormente o por fuera del horario establecido en el evento en que así proceda el interesado o proponente, sus solicitudes no serán tenidas en cuenta.

Las horas señaladas en el presente pliego de condiciones para la expedición de documentos por parte de EMSER E.S.P. y/o para la recepción de aquellos que deban ser presentados por los interesados o proponentes, se sujetarán a la hora legal de la República de Colombia señalada por la División de Metrología de la Superintendencia de Industria y Comercio.





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

### 13. PUBLICACION DEL INFORME DE EVALUACION

Una vez realizada la verificación de los requisitos habilitantes, la evaluación de los factores técnicos de escogencia y la evaluación de la propuesta económica, la Entidad procederá a la publicación del informe en la página web de la EMSER E.S.P. [www.emseresp.com](http://www.emseresp.com)

### 14. DECLARATORIA DESIERTA

La EMSER E.S.P. podrá declarar desierta la presente invitación cuando:


- Existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de una propuesta, caso en el cual se declarará mediante acto administrativo, en el que señalara en forma expresa y detalla las razones que han conducido a esa decisión, en cumplimiento de lo dispuesto por el Acuerdo 002 de 2019, manual interno de contratación.
- No se presente ninguna propuesta
- Habiéndose presentado únicamente una propuesta y esta incurra en alguna causal de rechazo.
- Habiéndose presentado más de una propuesta, ninguna de ellas se ajuste a los requerimientos y condiciones consignados en este pliego de condiciones.
- En caso de que ninguno de los proponentes haya ampliado la vigencia de su propuesta en el evento en que el proceso de selección supere el término de vigencia de las propuestas.
- en el evento que el representante legal de la entidad o su delegado, no acoja la recomendación del comité evaluador y opte por la declaratoria de desierta del proceso, caso en el cual deberá motivar su decisión.

### 15. ADJUDICACION DEL CONTRATO

En el sitio designado y dispuesto para esos efectos, el REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE, o la persona en quien, conforme a la ley, se haya delegado la facultad de adjudicar, adjudicará el contrato objeto del presente proceso de selección, mediante acto administrativo motivado, al proponente que, de conformidad con el pliego de condiciones, ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad, el cual se entenderá notificado del contenido del acto en dicha audiencia.

### 16. SUSCRIPCION DEL CONTRATO



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

El proponente deberá presentarse ante LA ENTIDAD CONTRATANTE, con el fin de firmar el respectivo contrato, dentro de los TRES (03) días hábiles siguientes al aviso que, para el efecto, le dé la entidad. Si no se pudiere firmar el contrato dentro de dicho periodo, LA ENTIDAD CONTRATANTE solicitará que se amplíe la validez de la propuesta aceptada y la vigencia de la garantía de seriedad por el tiempo que se requiera para la suscripción del contrato.

Si el adjudicatario no suscribe el contrato dentro del término estipulado en este pliego, el Municipio mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá adjudicar el proceso de selección, dentro de los diez (10) días siguientes, al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando la propuesta sea igualmente favorable para la Entidad

### 17. TRÁMITE Y PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Una vez notificada la adjudicación se suscribirá el respectivo contrato, el adjudicatario tendrá un plazo de cuatro (04) días contados a partir del recibo del contrato, para devolverlo debidamente firmado y legalizado (póliza).

**EL CONTRATISTA** debe mantener durante la vigencia del contrato, la suficiencia de las garantías otorgadas. En consecuencia, en el evento en que el plazo de ejecución del contrato y/o su valor se amplíe o aumente, respectivamente, **EL CONTRATISTA** deberá proceder a ampliar la vigencia de las garantías y/o el valor amparado de las mismas, según sea el caso, como condición previa y necesaria para el pago de las facturas pendientes de pago.


De igual modo, **EL CONTRATISTA** deberá reponer las garantías cuando su valor se afecte por razón de la ocurrencia de los siniestros amparados. En el caso de los amparos cuya vigencia debe prolongarse con posterioridad al vencimiento del plazo de ejecución del contrato y/o de recibo del informe final, el valor amparado también debe reponerse cuando el mismo se afecte por la ocurrencia de los riesgos asegurados con posterioridad a tales fechas.

El pago de todas las primas y demás gastos que generen la constitución, el mantenimiento y el restablecimiento inmediato del monto de las garantías, será de cargo exclusivo de **EL CONTRATISTA**.

### 18. CESIÓN

El presente contrato se celebra en consideración a las calidades de **EL CONTRATISTA**; en consecuencia, no podrá cederlo en todo ni en parte, a ningún título, sin el consentimiento expreso, previo y escrito de **LA ENTIDAD CONTRATANTE**. Dicha cesión, de producirse, requerirá, para su eficacia, de la suscripción de un documento por parte del cedente, el cesionario y la aprobación de **LA ENTIDAD**



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

## CONTRATANTE.

### 19. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Las partes podrán buscar solucionar en forma ágil y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, mediante la conciliación, transacción o los mecanismos que las partes acuerden, según los procedimientos establecidos por la ley.

### 20. PERFECCIONAMIENTO

El contrato se perfecciona con la suscripción del mismo por las partes y con el registro presupuestal.

### 21. REQUISITOS DE EJECUCIÓN

Perfeccionado el contrato, para su ejecución se requiere:

#### Por parte del CONTRATISTA

1. Constituir oportunamente las garantías previstas en el contrato (4 días)
2. Suscribir el acta de inicio (1 día)

**NOTA 1:** Para el cumplimiento de los requisitos señalados en los puntos 1 y 2 del presente numeral, EL CONTRATISTA dispone de cinco (05) días hábiles, contados a partir de la suscripción del contrato.

#### Por parte de LA ENTIDAD CONTRATANTE

1. Aprobar la garantía que ampara el contrato cuando esta cumple las condiciones establecidas en el contrato.

### 22. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se entenderá terminado, en los siguientes eventos:


1. Orden legal o judicial.
2. Vencimiento del plazo de duración pactado, incluido el de su liquidación.
3. Mutuo acuerdo de las partes.
4. Declaratoria de caducidad.
5. Las demás causas de terminación dispuestas en la ley.

### 23. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

Ninguna de las partes será responsable por el no cumplimiento de las obligaciones a su cargo derivado de circunstancias ajenas a ellas y cuya ocurrencia fue imprevisible e irresistible de conformidad con lo establecido en la ley.

En estos casos, de común acuerdo, se señalarán nuevos plazos y se establecerán las obligaciones que cada parte asume para afrontar la situación. Cada una de



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

Las partes se obliga a comunicarle a la otra por escrito, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su ocurrencia, los hechos que en su concepto constituyan caso fortuito o fuerza mayor.

La parte afectada con el caso fortuito o fuerza mayor debe realizar todo esfuerzo razonable para minimizar sus efectos y evitar su prolongación y no se exonerará del cumplimiento de las obligaciones pertinentes si omite la citada comunicación.

Las suspensiones del plazo del contrato debido a las circunstancias establecidas en el presente numeral se sujetarán a lo dispuesto en el presente documento.

La ocurrencia de un caso fortuito o fuerza mayor no dará lugar a indemnizaciones o compensaciones a favor de la parte que resulte afectada.

Cualquier información adicional podrá ser atendida en la Gerencia de la EMSER E.S.P Calle 4 carrera 13 esquina Piso 2, teléfono 2564347 - 2561211.

#### **24. IMPUESTOS Y RETENCIONES.**

El contratista debe pagar de manera inmediata a la suscripción de contrato, los impuestos que se causen con ocasión del mismo, de acuerdo con las normas vigentes sobre la materia para lo cual debe solicitar la autorización de cancelación y allegar la correspondiente constancia de pago a la misma.


1. Estampilla Pro-Dotación Hogar San José (Impuesto Municipal Acuerdo 023-2016), el 4% según tarifa establecida del valor facturado sin IVA, sobre cualquier valor facturado.
2. Estampilla Pro-cultura (Impuesto Municipal Acuerdo 023-2016), 1% del valor facturado sin IVA, a partir de 2.5 SMMLV.
3. Impuesto de Retención del ICA (Impuesto Municipal Acuerdo 023-2016), el 8/1000 del valor facturado sin IVA.
4. Impuesto de Retención Bomberil (Impuesto Municipal Acuerdo 023-2016), el 7% del valor resultante del Impuesto de Retención del ICA.
5. Retención Por Obra Civil 2% del valor facturado sin IVA.
6. Retención del IVA 15% del valor facturado como IVA.
7. Retención Impuesto a la Seguridad 5% del valor facturado sin IVA.

#### **25. NORMATIVIDAD APLICABLE**

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

conurrencia) el Artículo 3 de la ley 689 de 2001. Artículos 13 y 14 de la Ley 1150 de 2007


## 26. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Invitación Privada a Presentar Oferta	Julio 25 del 2024	Correo Certificado y correo electrónico a Oferentes seleccionados
Observaciones	Del 25 de julio del 2024 hasta el 29 de julio a las 04:00 P.M del 2024	E-mail: <a href="mailto:gerencia@emseresp.com">gerencia@emseresp.com</a>
Respuesta a las Observaciones	Julio 30 del 2024 a las 5:00 P.M	Página Web <a href="http://www.emseresp.com">www.emseresp.com</a> y/o al E-mail de los oferentes interesados.
Presentación de la oferta	Hasta el Julio 31 del 2024 hasta las 05:00 P.M	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 oficina de Archivo y Correspondencia y/o via E-mail: <a href="mailto:gerencia@emseresp.com">gerencia@emseresp.com</a>
Evaluación y adjudicación	Agosto 01 del 2024 a las 02:00 PM	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 – Despacho de la Gerencia.
Notificación	Agosto 01 del 2024 a las 5:00 P.M	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 – Despacho de la Gerencia, <a href="http://www.emseresp.com">www.emseresp.com</a> y via E-mail a los oferentes interesados.
Suscripción del Contrato	Del 02 al 03 de agosto del 2024	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 – Despacho de la Gerencia.

  
**LILIANA LONDOÑO MOGOLLÓN**  
 Gerente

FIRMADO EN ORIGINAL



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

## ANEXO 1

Modelo de Carta de Presentación de Propuesta

Ciudad, Agosto \_\_\_\_\_ de 2024

**Señores:**

**EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL LIBANO TOLIMA**

**LILIANA LONDOÑO MOGOLLÓN**

**GERENTE**

**Calle 4 carrera 13 esquina Piso 2**

**Ciudad**

**REF: Invitación Privada No. 001 de 2024.** Cuyo objeto es: CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA

El suscrito \_\_\_\_\_ como representante legal (o apoderado) de \_\_\_\_\_ de conformidad con lo requerido en los Pliegos de Condiciones para el contrato de la referencia manifiesto que:

En caso de resultar adjudicatarios nos comprometemos a suscribir el contrato correspondiente, a cumplir con las obligaciones derivadas de él, de la oferta que presentamos y de la invitación pública.

Declaro así mismo:

**a.** Que ninguna persona o entidad que yo represente distinta a las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta, o en el contrato que llegare a celebrarse y que, por consiguiente, sólo comprometo a los firmantes.


**b.** Que de conformidad con la invitación privada conozco las adendas existentes dentro del proceso.

**c.** Que conozco las especificaciones y condiciones de los bienes a contratar, y las demás exigencias establecidas en la Invitación, y me ciño a tales exigencias, renunciando a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de las mismas.

**d.** Que conocemos y aceptamos la Legislación de la República de Colombia.

**e.** Que ninguna de las personas representadas por los firmantes se encuentra incurso en causal alguna de inhabilidad y / o incompatibilidad señaladas por la Constitución, las Leyes Colombianas o los pliegos de condiciones, para celebrar



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

contratos con la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA - EMSER E.S.P.

f. Que durante los últimos dos (2) años anteriores a la apertura del proceso de selección no hemos tenido multas por incumplimientos contractuales.

g. Que las personas representadas por los firmantes renuncian a intentar reclamación diplomática, salvo denegación de justicia, y se someten a la legislación y jurisdicción de los tribunales colombianos.

h. Que conocemos las cantidades de los elementos, sus características, su naturaleza, y para la elaboración de la propuesta se han tomado en cuenta todas las condiciones y características de estos.

i. Que no tenemos sanciones pendientes de cumplir por fallos de responsabilidad fiscal.

j. Que la presente oferta tiene una vigencia de \_\_\_\_\_ ( ) días calendario a partir de la fecha de cierre del proceso de selección.

k. Que el valor total de la propuesta es de: (\$) \_\_\_\_\_ )

l. Que la presente propuesta consta de \_\_\_\_\_ ( ) folios, debidamente numerados.

m. Que para efecto de comunicaciones mis datos como PROPONENTE son:


<b>Nombre completo del proponente</b>	
<b>Nombre completo del representante</b>	
<b>C.C.</b>	
<b>Ciudad y dirección</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Correo electrónico</b>	

Atentamente,

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO**

C. C. \_\_\_ NIT \_\_\_ No \_\_\_\_\_



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

## ANEXO 2


Modelo Propuesta Económica (En Pesos Colombianos)

OBJETO: CONSTRUCCION DE TRAMO DE EMISARIO FINAL Y OBRAS COMPLEMENTARIAS SECTOR BARRIO LUZ DEL SOL MUNICIPIO DE LIBANO TOLIMA.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UN	CANTIDAD	V/UNITARIO	TOTAL
1	PRELIMINARES				
1.1	Localización y replanteo	ML	20,00		
1.2	Rellenos con material seleccionado proveniente de la excavación, compactado mecánico c/15 cm.	M3	14,00		
1.3	Rellenos con material PRESTAMO (Recebo compactado mecánico c/15 cm.	M3	7,00		
1.4	Retiro de material sobrante a 8 Km	M3	4,00		
	Subtotal				
2	EXCAVACIÓN A MANO DE 0 A 2 METROS				
2.1	Material común	M3	30,00		
2.2	material conglomerado	M3	15,00		
	Subtotal				
3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA CORRUGADA NORMA TÉCNICA 3722 Y ACCESORIOS				
3.1	Diámetro 24"	ML	16,00		
	Subtotal				
4	OBRAS COMPLEMENTARIAS				
4.1	Instalación de señalización en guadua c/3metros y tela de encerramiento H=2 metros.	ML	35,00		
4.2	Instalación de lecho en grava para tubería	M3	4,00		
4.3	Adecuación de caja Inspección y cabezote existente a cámara de caída y entrada a caja en concreto.	UN	2,00		
4.4	Manejo de aguas con diámetro de 16" a 24"	GL	1,00		
4.5	Construcción de base cañuela de 1,70x1,70 e=30 cm, en concreto de 3000 PSI	m3	1,90		
4.6	Construcción de muros cajas cuadrada de 1,20x1,20m libres. E=25cm, H=8 m; y H=1,5 m. en concreto de 3000 PSI E=25cm, incluye formaleta	m3	13,78		
4.7	Acero de refuerzo	Kg	1.179,00		
4.8	Pasos en hierro de 3/4, ancho=40cms	UN	22,00		





	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

4.9	Cámara de cida en tubería sanitaria D=10" recubierta en concreto 0,35x0,35 cm. Incluye codo y todo lo necesario para su correcto funcionamiento	ml	8,00		
4.10	Construcción de tapas en concreto de 4000 PSI, incluye acero de refuerzo 1/2", E=6 cm	M2	5,78		
4.11	Transporte interno de tubería, hierro, cemento, materiales pétreos, recebo, concreto preparado, formaleta.	Ton.	29,30		
	Subtotal				
	COSTO DIRECTO				
	Administración 19%				
	Imprevistos 1%				
	Utilidad 5%				
	<b>VALOR TOTAL DEL PROYECTO</b>				

**Valor total de la Propuesta:** \_\_\_\_\_ (\$)

**TIEMPO DE ENTREGA PROPUESTO:** \_\_\_\_\_


- Opción 1: 40 a 45 Días Calendario
- Opción 2: 46 a 50 Días Calendario
- Opción 3: 51 a 60 Días Calendario

Atentamente,

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO**

C. C. \_\_\_ NIT \_\_\_ No \_\_\_\_\_



	<b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b>		
	<b>PLIEGOS INVITACION PRIVADA</b>		
<b>CÓDIGO</b>	<b>FR-GA-028</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>01</b>

### ANEXO 3

#### CUADRO RESUMEN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

No	Entidad Contratante	Contratista	Contrato No	Valor del contrato en	Valor del contrato en SMLV	Forma de ejecución	% de participación	Fecha de iniciación Mes Año Día	Fecha de terminación Mes Año Día	Experiencia específica (SI /NO)	Folios No de la propuesta

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO**

C. C. \_\_\_\_\_ NIT \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

