


| | | | |
|--|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  EMSER E.S.P. <small>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA</small> | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO | | |
| | ESTUDIOS PREVIOS | | |
| CÓDIGO | FR-GA-017 | VERSIÓN | 01 |

| | |
|---------------------------------------|---|
| ENTIDAD | EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA |
| DEPENDENCIA QUE PROYECTA | DIRECCION TECNICA Y DE PLANEACION |
| DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE | GERENCIA |
| FECHA | ENERO 02 de 2023 |

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

Dentro del plan de acción formulado para la vigencia 2023, se requiere contar con los servicios de apoyo a la gestión de la Dirección Técnica y de Planeación asociados a los procesos que se desarrollan en el Lombricultivo: 1. Separación de los residuos que se disponen en el sitio. 2. alimentación de las lombrices 3. mantenimiento de las camas; 4. extracción de humus, secamiento, zarandeo y empaque. 5. Realizar volteo de las lombrices para garantizar el equilibrio de la temperatura y alimento.

2. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CONTRATAR.

| No | ARTICULO | UND | CANT |
|----|---|-----|------|
| 01 | CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL LOMBRICULTIVO TALES COMO ALIMENTACION DE LAS LOMBRICES, MANTENIMIENTO DE LAS CAMAS, EXTRACCION DE HUMUS, SECAMIENTO, ZARANDEO Y EMPAQUE | Und | 1 |

2.1.2. Alcance: Dar Cumplimiento a la gestión Operativa de la EMSER E.S.P.,

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Prestación de Servicios.

2.2.2. Plazo de Ejecución: cinco (05) meses.

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: Granja la Alsacia – Área Urbana Municipio Libano Tolima

2.2.4. Valor estimado del contrato: SIETE MILLONES UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS M.CTE (\$ 7.001.280)

2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No 032 del 02 enero de 2023 Rubros 05410803 Servicio de Aseo. Expedido por la Dirección Administrativa, Financiera y Comercial.

2.2.6. Forma de pago: Se pagará según cuentas de cobro, en las que se detallen los servicios realizados, según cuentas de cobro, según la necesidad presentada al contratista y previa certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor.

2.2.7. Supervisión: Será por cuenta del Director Técnico y Planeación.

2.2.8. Obligaciones generales del contratista: Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

Además de las obligaciones relacionadas con los requisitos necesarios para la legalización del contrato y con la obligación de cumplir con sus propios medios y recursos el objeto contractual, se pactan de mutuo acuerdo para el contratista las siguientes: A) Separación de Los residuos que se disponen en el sitio. B) alimentación de las lombrices C) mantenimiento de las camas; D) extracción de humus, su secamiento su zarandeo, empaque. B) Obligaciones Genéricas: El contratista, además de la reserva de información y confidencialidad propias de su objeto contractual, sede los derechos de propiedad intelectual sobre las obras y producciones que se generen como consecuencia del presente Contrato a la Empresa y asume el contenido del pacto de transparencia del cual hace parte EMSER E.S.P. En caso de ser necesaria la ejecución de una actividad no prevista y de la cual el contratista no comparta la pertinencia de su ejecución, éste deberá dejar constancia por escrito de

Fecha de aprobación: 30-09-2019

Calle 4 Carrera 13 Esquina Piso 2 - Libano Tolima - Cod Postal 731040

Teléfono: (098) 256 4347 - (098) 256 1211


Línea Emergencias: 3102000133 - 3209002615

Email: contacto@emseresp.com

www.emseresp.com



Comprometidos con el medio ambiente...

| | | | |
|---|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  EMSER ESP <small>Empresa de Servicios Públicos de Abastecimiento y Mantenimiento</small> | SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO | | |
| | ESTUDIOS PREVIOS | | |
| CÓDIGO | FR-GA-017 | VERSIÓN | 01 |

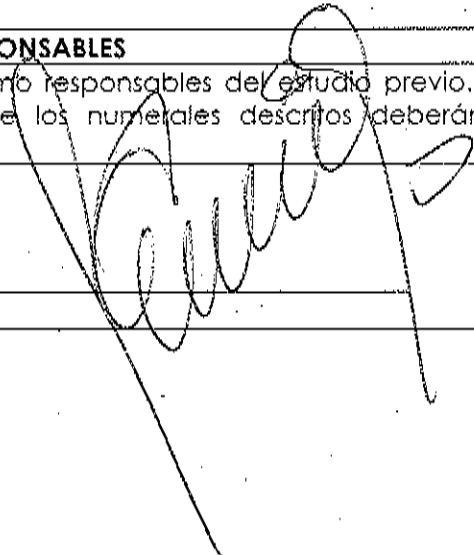
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes judiciales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes RNMC (Verificados por la Empresa)
- Soporte de Pago de Aportes al Sistema de Seguridad Social
- Esquema de vacunación completo

8. RESPONSABLES

La Entidad deberá definir quiénes forman parte como responsables del estudio previo. Para nosotros, quienes hagan parte del mismo en cada uno de los numerales descritos deberán firmar como responsables del mismo.

NOMBRE: LUIS ENRIQUE GONZALEZ
CARGO: Director Técnico y Planeación (E)

FIRMA :



Fecha de aprobación: 30-09-2019

Calle 4 Carrera 13 Esquina Piso 2 - Libano Tolima - Cod Postal 281045
 Telefonos: (098) 256 4347 - (098) 256 1211
 Línea Emergencias: 3102006133 - 3202002613
 Email: contacto@emsersp.com
 www.emsersp.com



Comprometidos con el medio ambiente...