 EMSER E.S.P. <small>Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano - Tolima NIT 890703733-7</small>	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	JUNIO 16 DE 2020

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD


LA EMSER E.S.P. TENIENDO EN CUENTA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES PROGRAMADO EN EL (PLAN DE COMPRAS VIGENCIA 2020) Y CON EL FIN DE MANTENER LAS INSTALACIONES EN CONDICIONES OPTIMAS Y EL AMBIENTE CONFORTABLE PARA NUESTROS USUARIOS Y EMPLEADOS, SIENDO INSUMOS DE PRIMER ORDEN PARA EL DESARROLLO DE LAS TAREAS A CARGO DEL AREA DE SERVICIOS GENERALES, EN ARAS DE MANTENER EN CONDICIONES MINIMAS DE ASEO Y LIMPIEZA CADA UNA DE LAS OFICINAS, MUEBLES, EQUIPOS DE OFICINA, ZONAS DE CIRCULACION Y LOS ESPACIOS DESTINADOS A LOS BAÑOS Y ZONA DE LABORES ENTRE OTROS. SE HACE NECESARIO ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA NECESARIOS EN EL AREA ADMINISTRATIVA DURANTE LA VIGENCIA 2020.

2. Objeto: SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO Y CAFETERIA NECESARIOS DURANTE LA VIGENCIA 2020.

2.1-DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR

No	ARTICULO	CANT
1	AROMATICAS DOÑA PANELA X 20 UNIDADES	50
2	CAJAS DE AROMATICAS X 20 UNIDADES	80
3	ESCOBAS	12
4	KILOS DE PANELA PULVERIZADA x 1000 GRS	100
5	LIBRAS DE CAFÉ X 500 GR	100
6	PACA DE PAPEL HIGIENICO X 48 BLANCO X 48 BLANCO	5
7	ROLLOS DE PAPEL DISPENSADOR BAÑOS X UNIDAD	24
8	AMBIENTADOR PARA PISOS X 1000 ML	36
9	PACA DE JABON EN POLVO X 48 UNIDADES DE 450 GR	3
10	GARRAFA DE LIMPIDO X 3700 ML	36
11	LIMPIONES 30CMS X 30CMS	24
12	PAQUETE BOLSA BASURA GRANDE INDUSTRIAL X 10 UNI	2
13	PAQUETE BOLSA BASURA MEDIANA INDUSTRIAL X 10 UN	2
14	LAVALOZA CREMA 800 GRS	12
15	TRAPEROS INDUSTRIAL X 500 GRS	12
16	PLATOS DESECHABLES 16 Cms PAQ X 20 UN	8
17	CUCHARAS DESECHABLES PEQUEÑA PAQ X 20 UN	12
18	VASOS DESECHABLES 7 ONZAS PAQ X 20 UN Biodegradables	24
19	METROS PAÑO MULTIUSOS X 25 CMS	20
20	CEPILLO PARA PISO CERDA DURA	6
21	CLOROX ROPA COLOR X 1000 ML	2
22	PAPEL ALUMINIO 30CM X 30 MTS	12
23	PALITOS MEZCLADOR ECOLOGICO 11 cm PAQ X 1000 Un biodegradable	12
24	LECHE EN POLVO X 7580 GR	8
25	JABON ANTIBACTERIAL LIQUIDO X 1000 ML	18
26	GEL ANTIBACTERIAL X 1000 ML	15



 EMSER E.S.P. <small>Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Rese del Líbano - Tolima NIT 890703733-7</small>	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

27	DESINFECTANTE PARA PISOS FLUORECENTE X 1000 ML	26
28	SERVILLETAS PQUE X 320 UN	4
29	ESPONJA LAVALOZA	24
30	AMBIENTADOR PARA OFICINAS EN AEROSOL X 400 ML	6
31	DESINFECTANTE FENOLICO CONCENTRADO (Creolina) x 1000 MI	5
32	DESENGRASANTE LIMPIADOR DE JUNTAS x 1000 MI	5
33	SILICONA LIQUIDA PARA MADERA X 1000 MI	8
34	DISPENSADOR CON SOPORTE PARA LAVAMANOS	8

2.1.2. Alcance: Dar Cumplimiento al Manual de Contratación y los principios de la elaboración de las cláusulas legales del contrato teniendo en cuenta los siguientes elementos a suministrar.

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Suministro

2.2.2. Plazo de Ejecución: A partir de la firma del Acta de Inicio y Hasta el 31 de Diciembre de 2020.

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: Calle 4 Carrera 13 Esquina. Municipio del Líbano-Tolima

2.2.4. Valor estimado del contrato: \$ 7.346.000

2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No. 281 de Junio 08 de 2020.

Rubros No 032106 Materiales y Suministros.

2.2.6. Forma de pagos: Se pagara con la presentación de la factura o cuenta de cobro presentada por el contratista de manera mensualizada, previa certificación del Supervisor Designado.

2.2.7. Supervisión: Técnico Administrativo Grupo Recursos Físicos.

2.2.8. Obligaciones generales del contratista: Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

- a. Cumplir con el objeto del contrato de suministros.
- b. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en los términos de referencia de la publicación a través la página web y a la oferta presentada por el proveedor
- c. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato de suministros.
- d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- e. Presentar los soportes de pago de aportes al sistema de seguridad social.
- f. Responder por la originalidad y/o compatibilidad 100% de los suministros ofrecidos
- g. No podrá ceder el presente contrato sin autorización de la EMSER E.S.P.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P., artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO


Teniendo en cuenta cotizaciones actualizadas a precios del mercado solicitadas a empresas de reconocida trayectoria en el municipio.

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

El artículo 13 y 14 de la ley 1150 de 2007, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:


Requisitos habilitantes:



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

TIPO DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO
DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO, TECNICO Y FINANCIERO	Carta de presentación firmada en Original
	Propuesta Oficial Firmada en Original
	Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente donde acredite el desarrollo de la Actividad Económica y Objeto social CIUU Catalogado 4711 COMERCIO AL POR MENOR EN ESTABLECIMIENTOS NO ESPECIALIZADOS, CON SURTIDO COMPUESTO PRINCIPALMENTE POR ALIMENTOS, BEBIDAS O TABACO durante al menos Nueve (09) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta y su experiencia se contara a partir del registro de inicio de actividades en Registro Único Tributario de la persona natural o del registro mercantil de constitución de la persona jurídica, incluido consorcio o unión temporal ante la cámara de comercio respectiva según sea el caso, documento que debe ser expedido con una antelación no mayor a treinta días por la cámara de Comercio.
	En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
	Los oferentes interesados deberán demostrar unos activos iguales o superiores al presupuesto oficial, expresado en pesos que se verificaran en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la cámara de comercio.
	Los oferentes interesados deberán acreditar estar a Paz y Salvo por el Concepto de Industria y Comercio del respectivo municipio donde se encuentre registrado el establecimiento comercial, aportando el último recibo de pago.
	Garantía de Seriedad de la Propuesta expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia que ampare el 10% del valor del presupuesto oficial por un término de tres meses contados a partir del cierre de la invitación de Mínima Cuantía, además deberá anexar el respectivo recibo de pago de la garantía.
	Registro Único Tributario Actualizado
	Registro Único de Proponentes Activo ante la EMSER E.S.P.
	Ultimo Soporte de pago de aportes al sistema de seguridad social (Salud, Pensión y Riesgos.)
	Experiencia Específica: en venta de elementos de aseo y cafetería con entidades oficiales o privadas que superen como mínimo 10 SMMLV. En el último año (Anexar copia de facturas de venta, certificaciones, contratos y actas de liquidación)
Oferta más favorable:	
<ul style="list-style-type: none"> • Menor precio 	
6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO	
<p>En la ejecución de objeto a contratar solo se podría generar los siguientes riesgos, que serán cubiertos con las garantías expedidas por una compañía de seguros que opere en el territorio colombiano</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento por el 20% del valor contratado, por el término del mismo y 6 meses más. - Calidad Bienes y Servicios por el 15% del valor contratado, por el término del contrato y 1 año más. 	
7.ANEXOS	



	SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO		
	ESTUDIOS PREVIOS		
CÓDIGO	FR-GA-017	VERSIÓN	01

Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)

8. RESPONSABLES

La adecuada ejecución se hará por parte de la Dirección Administrativa, financiera y Comercial, y Recursos Físicos.

<p>NOMBRE: FLOR RODRIGUEZ CARDOZO CARGO: Directora Admin, Finan y Comercial</p>	<p>FIRMA:</p> <p>_____</p>
<p>NOMBRE: NENCY NELLY OSPINA ALVAREZ CARGO: Técnico Administrativo grupo, Recursos Fisicos.</p>	<p>FIRMA:</p> <p>_____</p>

FIRMADO EN ORIGINAL

