



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"EN EL LÍBANO..... TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	Junio 27 de 2019

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

CON EL OBJETO DE CUMPLIR Y AJUSTARSE A LOS PRINCIPIOS DE LA FUNCIÓN PÚBLICA ADMINISTRATIVA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 209 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA COMO SON LOS DE EFICACIA, ECONOMÍA, CELERIDAD, EFICIENCIA, TRANSPARENCIA Y PUBLICIDAD; LA EMSER E.S.P. REQUIERE EL APOYO PROFESIONAL PARA LA ELABORACION DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS, CON EL FIN DE ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTION INTEGRADO, BAJO LOS PARAMETROS DE LA NORMA ISO 9001:2015, 14001:2015 Y 18001:2007

LA EMSER E.S.P. ADEMAS DE TENER CLARAMENTE IDENTIFICADOS Y CONTROLADOS LOS ASPECTOS RELACIONADOS CON LA CALIDAD, IMPACTOS AMBIENTALES, LOS PELIGROS Y RIESGOS Y LAS CONDICIONES LABORALES, DEBE DEFINIR CONTROLES DE LAS ACTIVIDADES PARA ASEGURAR LA CALIDAD DEL SERVICIO A TRAVES DE UN SISTEMA DE GESTION INTEGRADO QUE PERMITA OBTENER BENEFICIOS EN LOS PROCESOS, EN LA ORGANIZACIÓN Y EN LA ECONOMIA DE LA EMPRESA, LOS CUALES PERMITAN MEJORAR LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE BRINDA LA EMPRESA MEDIANTE LA OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS Y UNA VISION COMPROMETIDA CON LA CALIDAD.

JUSTIFICACIÓN

LA DINÁMICA DE LA ECONOMÍA ACTUAL HA CREADO UNA NECESIDAD CONSTANTE EN LAS ORGANIZACIONES DE BUSCAR CONTINUAMENTE OPORTUNIDADES PARA MEJORAR, ESTO CON EL FIN DE SER MÁS COMPETITIVAS EN EL MERCADO EN EL CUAL SE MUEVEN, PARA ELLO LAS EMPRESAS PROCURAN LA IMPLEMENTACIÓN DE DIFERENTES HERRAMIENTAS QUE LE PERMITAN MINIMIZAR COSTOS, INCREMENTAR EL NIVEL DE PRODUCTIVIDAD Y OPTIMIZAR LA UTILIZACIÓN DE SUS RECURSOS.

UNA DE LAS HERRAMIENTAS QUE HAN ADQUIRIDO UNA IMPORTANCIA VITAL EN LAS ORGANIZACIONES ES PRECISAMENTE LA IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN, PUES ESTO LE PERMITE A LA ORGANIZACIÓN DEMOSTRAR CLARAMENTE SU COMPROMISO CON TODAS LAS PARTES INTERESADAS Y QUE INTERACTÚAN CON DICHA ORGANIZACIÓN Y NO SOLO ENFOCADA AL CLIENTE.

LO ANTERIOR, EVIDENCIA DE MANERA CLARA LA NECESIDAD DE EVALUAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL Y SE JUSTIFICA EN TRES ASPECTOS FUNDAMENTALES. LA EXIGENCIA DE TRANSPARENCIA CON RELACIÓN A QUÉ HUELLA SE DEJA EN EL MEDIO AMBIENTE, CON CUANTA SEGURIDAD SE GESTIONA SUS OPERACIONES Y COMO SE MEJORA CONTINUAMENTE LA CALIDAD YA QUE ES LA EXIGENCIA DEL MUNDO ACTUAL.

OBJETIVO GENERAL

DISEÑAR UNA PROPUESTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADA DE: CALIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y GESTIÓN AMBIENTAL; EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL LÍBANO EMSER E.S.P.





EMSER E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima

Wtr. 890.703.733-7

"EN EL LÍBANO..... TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- REALIZAR UN DIAGNÓSTICO INICIAL QUE DETERMINE EL CUMPLIMIENTO DE TODOS LOS REQUISITOS DE LAS PARTES INTERESADAS PARA UNA IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADA.
- ESTABLECER LA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA INTEGRAL DE LA EMPRESA EMSER.
- DISEÑAR MANUALES, PROCEDIMIENTOS Y REGISTROS OBLIGATORIOS QUE EXIGE LAS NORMAS ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 E OHSAS 18001:2007 Y QUE SE ADECUEN A LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA DEFINIENDO ACTIVIDADES, RECURSOS, FUNCIONES, RESPONSABLES TENIENDO EN CUENTA EL DIAGNÓSTICO PREVIO CON EL FIN DE GENERAR UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADA EFICAZ Y REALIZAR LAS RESPECTIVAS CAPACITACIONES Y SENSIBILIZACIÓN.
- ESTABLECER LAS MEDIDAS DE CONTROL Y EVALUACIÓN DEL RECURSO DOCUMENTAL Y OPERATIVO, CON EL FIN DE GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS EMSER E.S.P.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

ELABORACIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL LIBANO EMSER, CON EL FIN DE ESTABLECER UN SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO, BAJO LOS PARÁMETROS DE LA NORMA ISO 9001:2015, 14001:2015 Y 18001:2007.

2.2.1. Tipo de Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES

2.2.2. Plazo de Ejecución: CUATRO MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIACIÓN.

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: OFICINAS DE LA EMSER E.S.P. CALLE 4 CARRERA 13 ESQUINA PISO 2 BARRIO CENTRO – LIBANO TOLIMA.

2.2.4. Valor estimado del contrato: TREINTA MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 30'000.000), CONFORME AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CDP No 417 DE JUNIO 27 DE 2019 RUBROS: - SERVICIO DE ACUEDUCTO 05411301 – SERVICIO DE ALCANTARILLADO 05411302 – SERVICIO DE ASEO 05411303 – 05410803 HONORARIOS

2.2.5. Forma de pagos: LA EMSER E.S.P. SE ESTABLECIO LA SIGUIENTE FORMA DE PAGO:

1. UN PRIMER PAGO CORRESPONDIENTE A LA SUMA DE DIEZ MILLONES DE PESOS (\$10'000.000) UNA VEZ APROBADO EL CRONOGRAMA DE TRABAJO PROPUESTO, PREVIA LEGALIZACIÓN TOTAL DEL CONTRATO.
2. EL SALDO CORRESPONDIENTE A VEINTE MILLONES DE PESOS SE PAGARÁ MEDIANTE ACTAS PARCIALES DE CONFORMIDAD AL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS Y A LA ENTREGA DE CADA UNO DE LOS ÍTEMS REFERIDOS EN LA METODOLOGÍA DE TRABAJO.

2.2.6. Supervisión: SERÁ POR CUENTA DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL

2.2.7. Obligaciones generales del contratista: DETERMINAR DETALLADAMENTE LAS OBLIGACIONES DEL FUTURO CONTRATISTA Y LAS ACTIVIDADES A REALIZAR; POR EJEMPLO:

METODOLOGIA

Se empleará una metodología de análisis, estructuramiento y presentación de los diferentes Procesos con los que cuenta la compañía, para ello se deben realizar en 4 fases las cuales se contemplan de los siguiente:

Fase I. Diagnostico de la empresa

Para el desarrollo del diagnóstico de la empresa, se iniciaran con diferentes entrevistas al personal de la





EMSER E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima

NIT: 890.703.733-7

"EN EL LIBANO..... TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

empresa, para conocer la operación, identificar procesos y desde allí los procedimientos que los componen, para así determinar las operaciones de cada una y establecer los procesos y los procedimientos.

En la entrevista se tendrán en cuenta los conocimientos de las operaciones iniciando por las cabezas líderes de cada uno de los procesos, hasta llegar a los diferentes operadores, identificando procesos, procedimientos operaciones y responsables de cada uno.

De acuerdo con este análisis se desprenderá lo siguiente:

- Diagnostico organizacional y operativo de la empresa
- Caracterizaciones de los procesos
- Estructura organizacional y mapa de procesos

Definidos los documentos anteriores y estructurados se continuará con la siguiente fase, la cual involucra la descripción de las operaciones.

Fase II. Documentación del sistema de gestión

Una vez establecidos los procesos y los procedimientos, teniendo en cuenta las caracterizaciones y la estructura organizacional, se procederá a realizar la documentación del sistema de gestión, para ello se tendrá el trabajo en equipo con el personal de la empresa de servicios públicos del Líbano EMSER ESP, previendo lo siguiente:

- Información de las operaciones que se realiza
- Manuales de operación (si se tuvieran)
- Tiempo de trabajo con el personal documentador para establecer

Una vez analizada la información, y generada la documentación se entregará la documentación de los procedimientos de cada uno de los procesos, identificando las actividades que se deben realizar y así generar un estándar de operación.

Fase III. Implementación del sistema de gestión

Una vez aprobados los procesos y los procedimientos que se han documentado bajo la normatividad ISO, se iniciará el proceso de implementación de los diferentes procedimientos, teniendo en cuenta que se generaran puntos de control para que las cabezas líderes de los procesos tengan en cuenta las operaciones y se pueden generar cultura de mejora continua.

Para esta fase se establecerán capacitaciones de cada uno de los procesos, en donde se involucrarán los directivos y los operativos de cada uno de los procedimientos, con el fin de dar a entender la documentación, los puntos de control y las oportunidades de mejora

Como material de evidencia, se entregarán las capacitaciones para que los líderes de cada proceso dispongan de una capacitación y reinducción cuando así lo amerite, y las listas de asistencia a estas capacitaciones.

Calle 4 Carrera 13 Esquina Piso 2 - Líbano Tolima - Código Postal: 731014

Teléfono: (098) 2564347 - Telefax: (098) 2561211

Línea Emergencias: 3102006133 - contacto@emseresp.com

www.emseresp.com



Si reciclamos y ahorramos..... todos ganamos.



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"EN EL LIBANO.....TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

Fase IV. Seguimiento y medición

En esta fase, se determinará el seguimiento al uso de los elementos entregados en la implementación, se dispondrán de auditorías concernientes a la implementación realizada, entregando como resultado un informe de implementación

OTRAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

- a. CUMPLIR CON EL OBJETO DEL CONTRATO.
- b. EJECUTAR EL OBJETO DEL CONTRATO DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA.
- c. OBRAR CON DILIGENCIA Y EL CUIDADO NECESARIO EN LOS ASUNTOS QUE LE ASIGNE EL SUPERVISOR DEL CONTRATO.
- d. PRESENTAR OPORTUNAMENTE LAS RESPECTIVAS FACTURAS O CUENTAS DE COBRO Y LOS DEMAS SOPORTES DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES
- e. EJECUTAR EL OBJETO DEL CONTRATO DENTRO DEL PLAZO PACTADO DEL PRESENTE CONTRATO
- f. PRESENTAR LOS INFORMES MENSUALES DE TODAS LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO.
- g. CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES EXIGIDAS POR EL SUPERVISOR, EN RELACIÓN CON EL OBJETO CONTRACTUAL.

2.2.8 Obligaciones generales del Contratante:

- A. CUMPLIR CON LA OBLIGACIÓN DE PAGO EN LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES ESTABLECIDAS
- B. BRINDAR APOYO AL CONTRATISTA EN EL EJERCICIO DEL CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL, FACILITANDO SU ACCESO Y DISPONIENDO DE LOS ESPACIOS TECNOLOGICOS Y MOBILIARIOS NECESARIOS PARA EL CABAL CUMPLIMIENTO DE SU TRABAJO
- C. COORDINAR, VIGILAR Y HACER EL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.
- D. REQUERIR AL CONTRATISTA PARA QUE ADOpte LAS MEDIDAS CORRECTIVAS PERTINENTES CUANDO SURJAN FALLAS EN EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO.
- E. LAS DEMÁS QUE SE DERIVEN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO Y QUE GARANTICEN SU CABAL Y OPORTUNA EJECUCIÓN.

MARCO NORMATIVO Y LEGAL

La Importancia de un Sistema Gestión Integrado

Antes de cualquier justificación acerca de por qué es importante la implementación de un Sistema Gestión Integral, se debe conocer un concepto general de lo que significa integrar; según el diccionario de la Real Academia de la Lengua Española integrar significa constituir un todo de la cual se interpreta que es lograr que varias acciones se unifiquen en un todo para lograr unos objetivos propuestos, según Pojasek, es uno que combina sistemas de gestión usando un enfoque orientado al empleado, una visión basada en los procesos y un enfoque de sistemas, que hacen posible poner todas las practicas de gestión normalizadas que correspondan en un solo sistema.

Una vez se conocen los conceptos generales, podemos hablar de la composición de los sistemas de gestión integrados, que básicamente integran los conceptos relacionados con calidad, medio ambiente y seguridad industrial, lo cual no es impositivo, dado que la integración se podrá realizar de acuerdo a las necesidades de la empresa y previo diagnóstico del experto que se encuentre evaluando los





EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"EN EL LIBANO.....TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

procedimientos y necesidades de la organización. Lo que sí se recomienda es que la base de toda integración sea ISO 9001 "Gestión de la Calidad", dado que la prioridad de cualquier empresa es lograr la satisfacción del cliente.

Todo esto implica recursos y de ahí la importancia de identificar cuales son las competencias que la organización requiere para su desarrollo, esto quiere decir que para la dirección de cualquier sistema de gestión debe haber una inversión en capital humano con habilidades y conocimiento enfocados a las actividades relacionadas con la actividad de la empresa, calidad, medio ambiente y seguridad industrial; que a su vez cuente con la disponibilidad necesaria para desarrollar, controlar y evaluar todas las actividades que se requieren para el mantenimiento del sistema.

De acuerdo a lo anterior y a los requerimientos del mercado se hace necesaria la implementación de un sistema de gestión que sea flexible y capaz de adaptarse a las nuevas tendencias y por ende a la globalización; por lo cual las empresas han optado por implementar la integración de los conceptos anteriormente nombrados, basándose en una estructura moderna con el apoyo no solo de los procesos administrativos ya conocidos sino de la informática y de la inversión en conocimiento.

Para el caso de la empresa de servicios públicos del Líbano EMSER ESP que integrará un sistema de calidad, medioambiente y seguridad industrial basados en la normatividad ISO es importante empezar por aclarar algunos conceptos, y los objetivos de cada una de las normas específicamente.

Definición ISO

ISO es la designación que recibe la Agencia Internacional de Normalización (International Organization for Standardization), éste es un organismo no gubernamental y no presenta dependencia de ninguna entidad, lo que conlleva a que las normas emitidas por dicha organización no sean impuestas en ningún país, sino que las entidades se acogen voluntariamente a ellas.

La ISO se encarga de promover el desarrollo de normas internacionales, su función principal es buscar la estandarización de normas de productos de seguridad, para las organizaciones a nivel internacional; existen otras funciones que esta organización desarrolla dentro de las cuales encontramos colaborar con demás organizaciones que promuevan la normalización, la actualización y elaboración de las normas para cada país entre otras.

Norma NTC ISO 9001:2015

Para lograr implementar un sistema integrado de gestión para la empresa de servicios públicos del Líbano EMSER ESP se debe tener en cuenta la última versión de una de las normas involucradas, como lo es la norma utilizada para un sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015, esta no es de uso obligatorio simplemente las empresas adoptan una posición en cuanto a la unificación de conceptos; esta norma es aplicable a nivel mundial, mediante su implementación la compañía puede garantizar el proceso por el cual el cliente recibe su servicio, permitiendo que los clientes actuales y potenciales tengan un respaldo, esta norma tiene como objetivos: lograr de forma coherente la satisfacción del usuario en cuanto al producto o servicio de acuerdo a la actividad de cada una de las organizaciones, certificar a las organizaciones que deseen un reconocimiento de sus sistema de gestión mediante un enfoque basado en procesos y demostrar la posibilidad de un mejora continua mediante un ciclo de PHVA (Planificar, hacer, verificar y actuar).

Finalmente, el análisis interno evidenció que una de las mayores debilidades se encuentra asociada a la parte financiera, en el sentido de que esta empresa presenta cierta resistencia no solo a la inversión como tal si no también a la financiación por medio de entidades bancarias, mientras que dentro de las fortalezas se identifican factores de gran importancia, como la adaptación al cambio, la orientación a largo plazo y la capacidad de decisión rápida, factores que afectaran en su momento la decisión de implementar o no un Sistema de Gestión Integrado, además de ello, la posibilidad de captar un mayor porcentaje de servicios con los clientes, supone una gran oportunidad en el momento en el que se tenga mayor capacidad de atención, en términos de calidad, cuidado del medio ambiente y procedimientos de trabajo seguro.





EMSER E.S.P.
 Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
 y Aseo del Líbano - Tolima
 NIT: 890.703.733-7
"EN EL LIBANO.....TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y Comercial

ISO 14001:2015: es la norma internacional de sistemas de gestión ambiental (SGA), que ayuda a su organización a identificar, priorizar y gestionar los riesgos ambientales, como parte de sus prácticas de negocios habituales.

ISO 18001:2007: sirve para implementar un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, siendo una manera de evaluación conocida de forma internacional que sirve como herramienta para poder gestionar los desafíos a los que se pueden enfrentar las empresas de diferentes sectores y tamaños:

- Niveles elevados de siniestralidad
- Enfermedades profesionales
- Jornadas de trabajo perdidas
- Absentismo laboral
- Sanciones

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN - CONTRATACION DIRECTA

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Fundamentados en base a la propuesta comercial presentada por Profesionales en Asesorías y Consultorías y Servicios

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE - ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

El artículo 13 de la ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Artículo 94, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

Requisitos habilitantes:

TIPO DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO
DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO	Propuesta Oficial Firmada en Original
	Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente en el caso de consorcios o uniones temporales deberá adjuntarse el documento de cada una de ellas expedido con una antelación no mayor a treinta días por la cámara de Comercio. (Personas Jurídicas)
	En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
	Experiencia General: El proponente deberá acreditar el desarrollo de actividades contractuales de consultorías o similares con entidades públicas o privadas (anexar copia de los contratos y/o certificaciones de experiencia)
	Registro Único Tributario
	Ultimo soporte de pago de seguridad social y parafiscales

**EMSER E.S.P.**Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7

"EN EL LIBANO..... TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019**ESTUDIOS PREVIOS**

Dirección Administrativa, Financiera y Comercial

a) FACTOR DE CALIDAD FORMACIÓN PROFESIONAL DEL PERSONAL MINIMO REQUERIDO

La entidad está interesada y quiere resaltar la importancia que el proponente escogido disponga de personal idóneo para el desarrollo del proyecto, según la siguiente experiencia y formación profesional:

PROFESIONAL	FORMACIÓN Y EXPERIENCIA REQUERIDA	ESTUDIOS ADICIONALES REQUERIDOS
Director de Proyecto	Ingeniero Industrial, Administrador Público y/o Administrador de empresas con mínimo cinco (05) años de experiencia general en levantamiento e implementación de procesos y procedimientos.	- Investigación de incidentes y accidentes laborales. - Planeación y Organización del trabajo en el nivel gerencial - Certificación de coordinador y consultor en norma ISO 9001:2015, 14001:2015 y/o 18001:2007

Oferta más favorable:

- Menor precio.
- Mayor experiencia relacionada.
- Menor Tiempo de Entrega

6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO**Riesgos a cargo del contratista**

Tipificación.	Asignación.	Probabilidad de Ocurrencia.	Estimación del riesgo (porcentual frente al presupuesto del proceso).
Calidad de la prestación del servicio.	Contratista.	Media.	20
Cumplimiento en el desarrollo y ejecución del software entregar	Contratista.	Baja.	20

Riesgos a cargo de la Entidad

TIPIFICACIÓN	ASIGNACIÓN	PROBABILIDAD DE OCURENCIA	Estimación del riesgo (porcentual para este proceso - % del valor del presupuesto)
Mora en el pago por parte del Estado.	Entidad	Baja	5





EMSER E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima

NIT. 890.703.733-7

"EN EL LIBANO..... TODOS GANAMOS"

Fecha:
Junio 27 de 2019

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Administrativa, Financiera y
Comercial

Falta de atención oportuna de las inquietudes manifestadas por el contratista.	Entidad	Baja	5
Ausencia de registro presupuestal del contrato.	Entidad	Baja	10

GARANTIAS:

En la ejecución de objeto a contratar solo se podría generar los siguientes riesgos, que serán cubiertos con las garantías expedidas por una compañía de seguros que opere en el territorio colombiano

Cumplimiento por el 20% del valor contratado, por el término del mismo y 6 meses más.

Calidad Bienes y Servicios por el 15% del valor contratado, por el término del contrato y 1 año más.

7. ANEXOS

Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa).
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa).
- Certificado de Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa).

8. RESPONSABLES

La Entidad deberá definir quiénes forman parte como responsables del estudio previo. Para nosotros, quienes hagan parte del mismo en cada uno de los numerales descritos deberán firmar como responsables del mismo.

NOMBRE: DAISSY MYRIAN DURAN ROJAS
CARGO: Directora Administrativa, Financiera y
Comercial

FIRMA:

NOMBRE: SERGIO ANDRES ALONSO CASTRO
CARGO: Director Técnico y de Planeación

FIRMA:

