



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LIBANO"

Fecha:
Abril 21 / 2014

ESTUDIOS PREVIOS

**Dirección ADMINISTRATIVA
FINANCIERA Y COMERCIAL**

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA Y COMERCIAL
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	Abril 21 de 2014

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano, con el fin de facilitar a sus empleados las labores misionales, requiere adquirir la dotación necesaria para el personal de la parte Administrativa, durante toda la vigencia del 2014, con el fin de estar plenamente identificados ante la comunidad usuaria y garantizar el desarrollo específico de las actividades, de conformidad con el artículo 230 del Código laboral.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2.1. Objeto: Suministro de dotación para el personal de la parte Administrativa, para toda la vigencia del 2014".

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
PANTALÓN PARA HOMBRES (TIPO JEAN) Diferentes Tallas	UND	10
PANTALÓN PARA HOMBRES (TIPO DRIL) Diferentes Tallas	UND	5
CAMISA PARA HOMBRE (TIPO MANGA LARGA) Diferentes Tallas	UND	15
CALZADO HOMBRE (TIPO OFICINA)	PAR	15
PANTALÓN DAMA (TIPO JEAN) Diferentes Tallas	UND	10
PANTALÓN DAMA (TIPO DRIL) Diferentes Tallas	UND	5
CAMISA DAMA (TIPO) Diferentes Tallas	UND	15
CALZADO DAMA (TIPO OFICINA) Diferentes Tallas	PAR	15

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Suministro

2.2.2. Plazo de Ejecución: A partir de la firma del acta de inicio y hasta Diciembre 31 de 2014

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: En la oficina principal o lugar asignados por Empresa de Servicios Públicos del Líbano Tolima

2.2.4. Valor estimado del contrato: \$ 6.000.000.00 Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No 148 de 20 de marzo del 2014 Rubro 032125 Dotación de Personal.

2.2.5. Forma de pagos: Se pagara contra pedido y cuenta de cobro presentada, según la necesidad presentada al contratista y previa certificación de recibo por parte del supervisor.

2.2.6. Supervisión y/o Interventoría: Será por cuenta del área de Recursos Físicos

2.2.7. Obligaciones generales del contratista: Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LIBANO"

Fecha:
Abril 21 / 2014

ESTUDIOS PREVIOS

**Dirección ADMINISTRATIVA
FINANCIERA Y COMERCIAL**

- Cumplir con el objeto del contrato.
- Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en la invitación abierta y la oferta presentada por el contratista.
- Suministrar elementos de primera calidad de marcas reconocidas en el mercado y mantener las garantías de fábrica de las prendas suministradas.
- Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- Las demás inherentes al objeto del contrato.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Fundamentados en estudio de mercado tomando como base los pedidos de dotación para el personal administrativo de vigencias anteriores.

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

El artículo 13 de la ley 1150 de 2007, su Decreto reglamentario, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

Requisitos habilitantes:

- Carta de Presentación
- Presupuesto oficial
- Registro Único Tributario actualizado
- Certificado de Representación Legal Cámara de Comercio (Si es persona jurídica)
- Experiencia Relacionada similar con el objeto a contratar.

Oferta más favorable:

- Menor precio.
- Mejor calidad.
- Mayor experiencia en suministro de dotaciones.

6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO

En la ejecución de objeto a contratar se podría generar los siguientes riesgos que serán cubiertos por las pólizas expedidas por una compañía de seguros legalmente autorizada en el territorio colombiano

Cumplimiento del 15% del contrato, sobre el valor total del contrato.

7.ANEXOS

Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)
- Soporte de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud.



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LIBANO"

Fecha:
Abril 21 / 2014

ESTUDIOS PREVIOS

**Dirección ADMINISTRATIVA
FINANCIERA Y COMERCIAL**

8. RESPONSABLES

La Entidad deberá definir quiénes forman parte como responsables del estudio previo. Para nosotros, quienes hagan parte del mismo en cada uno de los numerales descritos deberán firmar como responsables del mismo.

NOMBRE: ROCÍO MARCELA CARBONELL ROJAS
CARGO: Dirección Administrativa Financiera y Comercial.

FIRMA :

NOMBRE: OLGA ZAMBRANO
CARGO: Técnico Administrativo, grupo recursos físicos

FIRMA :

NOMBRE: LUS ESLENDY TORO SIERRA
CARGO: Profesional Universitario Desarrollo Organizacional

FIRMA :

FIRMADO EN ORIGINAL