



ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Técnica y Planeación

ENTIDAD	EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	DIRECCION TECNICA OPERATIVA Y PLANEACION
DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE	GERENCIA
FECHA	Abril 30 / 2014

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

SE REQUIERE REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL VEHÍCULO COMPACTADOR OTI 756, EN LOS EXTREMOS DE LA TAPA COMPACTADORA, YA QUE MUESTRAN UN EVIDENTE DETERIORO Y ROMPIMIENTO, DEBIDO AL CONSTANTE USO DIARIO, LO QUE IMPLICA LA INTERVENCIÓN OPORTUNA PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL VEHÍCULO COMPACTADOR. IGUALMENTE SUCEDE CON LOS TEMPLETES DEL LADO DERECHO E IZQUIERDO, PRESENTA DESPRENDIMIENTO DE LA BASE, SE DEBEN ASEGURAR Y REFORZAR JUNTOS TEMPLETES, YA QUE ESTOS SON NECESARIOS PARA QUE PUEDAN REALIZAR ESFUERZOS QUE CONTRIBUYEN A QUE LA CAJA COMPACTADORA NO SE LEVANTE AL MOMENTO DE COMPACTAR LOS RESIDUOS SÓLIDOS. SE REQUIERE ADEMÁS EL CAMBIO DE PASADORES, LOCALIZADOS EN LAS BOTELLAS HIDRÁULICAS QUE RECOGEN LA CAJA COMPACTADORA, YA QUE ESTAS SE ENCUENTRAN DOBLADA Y ROTA. ES POR ESTO QUE SE REQUIERE DE UNA PRONTA INTERVENCIÓN AL VEHÍCULO, CON EL FIN DE NO GENERAR TRAUMATISMO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y DISPOSICIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS POR PARTE DE LA EMSER E.S.P. EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DEL LÍBANO TOLIMA.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES, Y LA IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2.1. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR – CONTRATAR EL SUMINISTRO Y SERVICIO TECNICO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULO AUTOMOTOR COMPACTADOR DE PLACAS OTI 756, CON EL SUMINISTRO E INSTALACION DE 2 PASADORES A DOS BOTELLAS HIDRAULICAS PARA LA CAJA COMPACTADORA.

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD
1	ARREGLO DE LA CAJA COMPACTADORA PARTES AVERIADAS	UND	1
2	PASADORES PARA BOTELLA HIDRAULICAS	UND	2

2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

2.2.1. Tipo de Contrato: Suministro y Servicio

2.2.2. Plazo de Ejecución: Cuatro (04) Días Calendario

2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega: Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano Tolima EMSER E.S.P.

2.2.4. Valor estimado del contrato: \$ 1'800.000.00

2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal: CDP No 192 de Abril 29 de 2014 Rubro 05410803 – Aseo urbano

2.2.6. Forma de pagos: Se pagara la totalidad una vez terminado el suministro y servicio con previa certificación del Supervisor y visto bueno de la Dirección Administrativa, Financiera y Comercial.

2.2.7. Supervisión y/o Interventoría: Sera por cuenta del Área de Recursos Físicos



EMSER E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7

"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

Fecha: Abril 30 de 2014

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Técnica y Planeación

2.2.8. Obligaciones generales del contratista: Desarrollar las siguientes actividades:

- a. Cumplir con el objeto del contrato.
- b. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en la invitación abierta y a la oferta presentada por el contratista.
- c. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.
- e. Suministrar a su costa, todos los materiales, equipos, maquinarias y herramientas que sean necesarios para el cabal ejecución de la actividad contratada. Los materiales deben ser de primera calidad y especificaciones requeridas.
- f. Mantener e instalar medidas de seguridad que garanticen la prevención de cualquier imprevisto que pueda afectar la integridad de las personas que laboren o permanezcan y transiten.
- g. Mantener de manera permanente durante toda la ejecución de las actividades materia del contrato y hasta la entrega final y recibo de ellas.
- h. Hacer entrega de los trabajos a la EMSER E.S.P. una vez se terminen todas las actividades
- i. No podrá ceder el presente contrato sin autorización previa de la EMSER E.S.P.
- j. Las demás inherentes al objeto del contrato.

3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Manual interno de contratación de EMSER E.S.P. artículo 968 del Código de Comercio; Código Civil, Artículo 35 de ley 142 de 1994 (Garantizar la libre concurrencia) y el Artículo 3 de la ley 689 de 2001.

4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Fundamentados en estudio de precios históricos según pedidos de suministros anteriores de la EMSER E.S.P. y cotizaciones actuales de precios del mercado.

5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 209 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia). Artículo Décimo Tercero. Del Deber de Selección Objetiva. Manual Interno de Contratación

Artículo 209 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) señalan como factores de selección de la oferta más favorable los siguientes:

Requisitos habilitantes:

- Carta de Presentación
- Presupuesto oficial
- Registro Único Tributario
- Certificado de Representación Legal Cámara de Comercio (Si es persona jurídica)
- Experiencia Relacionada similar con el objeto a contratar.

Oferta más favorable:

- Menor precio.
- Mayor experiencia relacionada.

6. SOPORTE QUE PERMITE LA TIPIFICACION, ESTIMACION Y ASIGNACION DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONOMICO DEL CONTRATO

En la ejecución de objeto a contratar se podría generar los siguientes riesgos:

- Cumplimiento 10%
- Amparo de Calidad de los bienes y servicios 10%



EMSER E.S.P.
Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado
y Aseo del Líbano - Tolima
NIT: 890.703.733-7
"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

Fecha: Abril 30 de 2014

ESTUDIOS PREVIOS

Dirección Técnica y Planeación

7. ANEXOS

Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Soportes de Pagos al Sistema General de Seguridad Social

8. RESPONSABLES

NOMBRE: JHON FREDDY LOMBANA CASAS
CARGO: DIRECTOR TÉCNICO Y
PLANEACIÓN

FIRMA :

NOMBRE: OLGA ZAMBRANO QUIROGA
CARGO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO
RECURSOS FÍSICOS

FIRMA :

FIRMADO EN ORIGINAL