

|   |                                     |                |           |
|---|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b> |                |           |
|   | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>             |                |           |
| <b>CÓDIGO</b>   | <b>FR-GA-017</b>                    | <b>VERSIÓN</b> | <b>01</b> |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>ENTIDAD</b>                        | <b>EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA</b> |
| <b>DEPENDENCIA QUE PROYECTA</b>       | <b>DIRECCION TECNICA Y DE PLANEACION</b>   |
| <b>DEPENDENCIA A LA QUE SE DIRIGE</b> | <b>GERENCIA</b>  |
| <b>FECHA</b>                          | <b>ENERO 10 DE 2020</b>  |

### 1.DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

**1-** PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA EMPRESA EMSER E.S.P, SE REQUIERE EL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE AUTOMOTOR Y MAQUINARIA, CON LA CUAL SE PRESTA EL SERVICIO DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DEL LÍBANO TOLIMA.

**2.** EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO DE CONDICIONES UNIFORMES, SE DEBE GARANTIZAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE ASEO EN LAS ACTIVIDADES DE RECOLECCION, TRANSPORTE CON CONTINUIDAD, CALIDAD, ADEMAS COMO MEDIDA DE PREVENCION PARA EVITAR UNA POSIBLE EMERGENCIA SANITARIA.

### 2-DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR:

**2.1. Objeto:** Contratar el Suministro de Combustible para el parque automotor y Maquinaria, con la cual se prestan los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo en el Municipio del Líbano Tolima.

La propuesta económica presentada por cada proponente deberá sujetarse a lo siguiente:

| ITEM | DESCRIPCION                  | UND MEDIDA |
|------|------------------------------|------------|
| 01   | COMBUSTIBLE GASOLINA REGULAR | GALON      |
| 02   | COMBUSTIBLE ACPM             | GALON      |

- El Suministro de ACPM deberá ser suministrado por galones
- El suministro de Gasolina Regular deberá ser suministrado por galones
- El contratista deberá tener como mínimo dos (2) surtidores

Etapa del Proceso de Suministros: Recepción del vehículo, suministro de combustibles, entrega de tiquete o factura al supervisor del contrato o delegado.

**2.1.2. Alcance:** Dar Cumplimiento al Manual de Contratación y al Contrato de Condiciones Uniformes establecido con los usuarios (Ley 142 de 1994)

### 2.2. IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR

**2.2.1. Tipo de Contrato:** SUMINISTRO

**2.2.2. Plazo de Ejecución:** A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020 O HASTA AGOTAR DISPONIBILIDAD (lo que primero ocurra)

**2.2.3. Lugar de Ejecución y/o de Entrega:** ESTACION DE SERVICIO DEL PROVEEDOR

**2.2.4. Valor estimado del contrato:** \$ 170'000.000



|   |                                     |                |           |
|---|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b> |                |           |
|   | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>             |                |           |
| <b>CÓDIGO</b>   | <b>FR-GA-017</b>                    | <b>VERSIÓN</b> | <b>01</b> |

**2.2.5. Certificado de Disponibilidad Presupuestal:** CDP No. 024 DE ENERO 10 DE 2020

RUBRO No. 05410804, COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES.

**2.2.6. Forma de pagos:** PAGOS MENSUALES, PREVIO INFORME DEL SUPERVISOR DESIGNADO, CONTRA FACTURA DE COBRO PRESENTADA

**2.2.7. Supervisión:** DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE PLANEACIÓN.

**2.2.8. Obligaciones generales del contratista:** DETERMINAR DETALLADAMENTE LAS OBLIGACIONES DEL FUTURO CONTRATISTA Y LAS ACTIVIDADES A REALIZAR; POR EJEMPLO:

**1)** Realizar los suministros y servicios conforme a las especificaciones técnicas exigidas por la EMPRESA y definidas en la invitación; - El Suministro de ACPM deberá ser suministrado por galones - El suministro de Gasolina Regular deberá ser suministrado por galones - El contratista deberá tener como mínimo dos (2) surtidores. **2)** Cumplir con las obligaciones exigidas por el supervisor, en relación con el objeto contractual. **3)** No podrá ceder el presente contrato sin autorización de la EMSER E.S.P. **4)** Acreditar periódicamente el certificado de calibración y mantenimiento de los surtidores expedido por la autoridad competente. **5)** Mantener los precios de la Estación de Servicio incluidos en la propuesta económica, los cuales estarán sujetos a cambios a través del Ministerio de Minas y energía, a precios de compañías mayoristas de combustibles, dados factores como variaciones en: Precio Internacional del petróleo, TRM, tarifas de transporte de poliductos.

### 3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

SE TRATA DE UN SUMINISTRO CALCULADO EN FUNCION DEL PRESUPUESTO ASIGNADO POR LA EMSER E.S.P. POR LO TANTO SE DEBE TENER EN CUENTA LO EXPRESADO EN EL MANUAL INTERNO DE CONTRATACIÓN DE LA EMSER E.S.P. (ACUERDO 02 DEL 14-06-2019), ARTÍCULO 968 DEL CÓDIGO DE COMERCIO; CÓDIGO CIVIL, ARTICULO 35 DE LEY 142 DE 1994 (GARANTIZAR LA LIBRE CONCURRENCIA) Y EL ARTICULO 3 DE LA LEY 689 DE 2001. DONDE LA MODALIDAD DE CONTRATACION SERA A TRAVES DE INVITACION ABIERTA.

### 4 ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

TENIENDO EN CUENTA LA OFERTA DE LOS PRECIOS ACTUALES DEL MERCADO.

### 5. JUSTIFICACION DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITEN IDENTIFICAR LA OFERTA MAS FAVORABLE – ARTICULO 13 DE LA LEY 1150 DE 2007 - ARTICULOS 209 Y 267 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA. (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal) (Publicidad y Transparencia)

Teniendo en cuenta la naturaleza jurídica del contrato que se va a celebrar y conforme a lo expresado en el artículo 13 de la ley 1150 de 2007, su Decreto reglamentario, Los Artículos 209 y 267 de la Constitución Política de Colombia (Principios de la Función Administrativa y de Gestión Fiscal).

En este sentido para cumplir las exigencias definidas en las normas antes mencionadas, se verificara como requisitos mínimos habilitantes de participación, la capacidad jurídica, las condiciones de experiencia, la capacidad financiera y de organización de los proponentes y como requisito de ponderación el valor de la oferta y calidad superior, para lo cual en los pliegos de condiciones se determinaran las formulas y criterios para la presentación de la propuesta.

**REQUISITOS HABILITANTES:**

**EXPERIENCIA MINIMA REQUERIDA:**



|   |                                     |                |           |
|---|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b> |                |           |
|   | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>             |                |           |
| <b>CÓDIGO</b>   | <b>FR-GA-017</b>                    | <b>VERSIÓN</b> | <b>01</b> |

Experiencia Probable: Mínimo 5 años, verificable en el Certificado de existencia y representación legal de la Cámara de Comercio donde se confirme que dentro de las actividades de las empresas proponentes, deberá acreditarse el comercio al por menor de combustibles para automotores. Para el caso de consorcios o uniones temporales ambas empresas deberán acreditar esta condición.

Además contar con el REGISTRO UNICO DE PROPONENTES – RUP, donde se observe alguna de las siguientes clasificaciones de bienes y servicios UNSPSC:

- 15 10 15 PETROLEO Y DISTILADOS
- 15 10 16 COMBUSTIBLES SOLIDOS O GELIFICADOS
- 15 10 17 GASOIL
- 15 10 18 COMBUSTIBLES O BIO – COMBUSTIBLES BASADOS EN PLANTAS

**EXPERIENCIA GENERAL:**

El proponente deberá acreditar como mínimo 2 contratos de suministros que hayan sido ejecutadas en los dos últimos años, cuyo objeto sea Suministro combustibles con entidades oficiales o privadas y que la suma de los 2 contratos Sean iguales o superiores a 500 SMMLV.

Los documentos soporte para evaluar la experiencia específica del proponente deben ser los contratos ejecutados a la fecha de cierre de la presente invitación abierta que contengan como mínimo la siguiente información.

- Nombre del Contratante
- Objeto del Contrato
- Suministros Contratados
- Valor del Contrato
- Fecha de Terminación

En el caso de Uniones Temporales o Consorcios, todos los integrantes deben cumplir dicha experiencia.

**EXPERIENCIA ESPECIFICA:**

La experiencia específica del proponente se debe relacionar en el Anexo No. 3 "Experiencia Específica del proponente". El proponente deberá acreditar la ejecución de mínimo (01) contrato cumplido a total satisfacción en el último año, con entidades oficiales o privadas, cuyo objeto esté relacionado con el SUMINISTRO COMBUSTIBLES y que la suma del contrato sea igual o superior a 100% del presupuesto oficial de la presente invitación, el proponente deberá presentar la respectiva experiencia con la copia del contrato suscrito con entidades oficiales o privadas.

**CONDICIONES FINANCIERAS**

El presente deberá presentar en su propuesta los siguientes Índices Financieros, con corte a 31 de diciembre de 2018 (verificados en el Rup):

|                      |                     |
|----------------------|---------------------|
| Capital de Trabajo:  | Mayor a 1.000 SMLMV |
| Liquidez:            | Mayor o igual a 1,5 |
| Nivel Endeudamiento: | Menor o igual a 50  |



|  |                                     |                |           |
|--|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  <b>EMSER E.S.P.</b><br><small>Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo del Líbano - Tolima<br/>       NIT 890708733-7</small> | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b> |                |           |
|  | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>             |                |           |
| <b>CÓDIGO</b>  | <b>FR-GA-017</b>                    | <b>VERSIÓN</b> | <b>01</b> |

Rentabilidad Patrimonio: Mayor o igual a 0,03  
 Rentabilidad del Activo: Mayor o igual a 0,03

**DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURIDICO Y TECNICO**

| TIPO DE DOCUMENTOS                              | DOCUMENTO   |
|---|---|
| <b>DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO Y LEGAL</b> | Carta de presentación firmada en Original   |
|   | Propuesta Oficial Firmada en Original   |
|   | Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente en el caso de consorcios o uniones temporales deberá adjuntarse el documento de cada una de ellas expedido con una antelación no mayor a (30) treinta días por la cámara de Comercio. |
|   | En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.   |
|   | Registro Único Tributario Actualizado.  |
|   | Garantía de Seriedad de la Propuesta expedida por una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia que ampare el 10% del valor del presupuesto oficial por un término de tres meses contados a partir del cierre de la invitación abierta                                   |
|   | Certificado de Inscripción como Proveedor Activo en el Registro Único de Proponentes de la EMSER E.S.P.   |
|   | Certificado de Inscripción en el Registro Único de Proponentes ante la Cámara de Comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días  |
|   | Certificado de pago de aportes al sistema general de seguridad social y parafiscales.   |
| <b>DOCUMENTO DE CONTENIDO TECNICO</b>           | Reporte de Inspección de Control de Calidad de la Estación de Servicio donde se podrá ejecutar el contrato, con fecha de expedición no superior a 365 días.   |

**Oferta más favorable:**

- Menor precio.
- Mayor experiencia presentada, relacionada con el objeto del contrato.

**Riesgos a cargo del contratista**

| Tipificación.                                  | Asignación.  | Probabilidad de Ocurrencia. | Estimación del riesgo (porcentual frente al presupuesto del proceso). |
|--|--------------|-----------------------------|---|
| Calidad de la prestación del servicio.         | Contratista. | Media.                      | 10  |
| Cumplimiento en el suministro de los productos | Contratista. | Baja.                       | 10  |

**Riesgos a cargo de la Entidad**



|   |                                     |                |           |
|---|-------------------------------------|----------------|-----------|
|  | <b>SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRADO</b> |                |           |
|   | <b>ESTUDIOS PREVIOS</b>             |                |           |
| <b>CÓDIGO</b>   | <b>FR-GA-017</b>                    | <b>VERSIÓN</b> | <b>01</b> |

| <b>TIPIFICACIÓN</b>  | <b>ASIGNACIÓN</b> | <b>PROBABILIDAD DE OCURRENCIA</b> | <b>Estimación del riesgo (porcentual para este proceso - % del valor del presupuesto)</b> |
|--|-------------------|-----------------------------------|---|
| Mora en el pago por parte del Estado.  | Entidad           | Baja                              | 5   |
| Falta de atención oportuna de las inquietudes manifestadas por el contratista. | Entidad           | Baja                              | 5   |
| Ausencia de registro presupuestal del contrato.                                | Entidad           | Baja                              | 10  |

#### GARANTIAS TECNICAS

En la ejecución de objeto a contratar se podría generar diferentes riesgos que serán cubiertos por las pólizas o garantías expedidas por una compañía de seguros que funcione en el territorio colombiano:

- **Cumplimiento del 20%:** sobre el valor real de contrato y por el término del mismo y seis meses más.
- **Calidad del Servicio y/o Suministro 15%:** sobre el valor real de contrato y por el término del mismo y seis meses más.

#### 7. ANEXOS

##### Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)
- 

#### 8. RESPONSABLES

La adecuada ejecución se hará por parte de la Dirección Técnica y planeación y Recursos Físicos.

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>NOMBRE: SERGIO ANDRES ALONSO C.</b><br><b>CARGO: Director Técnico y planeación</b>                      | <b>FIRMA :</b><br><br> |
| <b>NOMBRE: NENCY NELLY OSPINA ALVAREZ</b><br><b>CARGO: Técnico Administrativo grupo, Recursos Fisicos.</b> | <b>FIRMA :</b><br><br> |

FIRMADO EN ORIGINAL

