



**EMSER E.S.P.**

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado  
y Aseo del Líbano - Tolima  
NIT: 890.703.733-7

"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

# AVISO DE INVITACION ABIERTA No 010-2014

La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo EMSER E.S.P, se permite invitar a los interesados en participar en el proceso de contratación para realizar el **SUMINISTRO DE 20 AVISOS EN LAMINA DE 100 X 50 CMS, ALUSIVOS A PROMOVER LA PROTECCION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE PARA SER UBICADOS EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA.**

Lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo Decimo Cuarto, del manual interno de contratación Acuerdo 01 de 5 de febrero de 2013. Valor del bien o servicio tipo contrato de obra Requeridos, hasta 50 SMMVL Contrato de Servicio y Suministro sin formalidades plenas.

Se fija el presente aviso por el término de Un Día (01) hábil en la página web [www.emseresp.com](http://www.emseresp.com) link Contratación, a partir del día Veintisiete (27) de Marzo de 2014.

JOHANNA PAOLA GUZMAN MORA  
GERENTE  
EMSER E.S.P.

FIRMADO EN ORIGINAL

Calle 4 Carrera 13 Esquina. TEL: (098) 256 4353 Ext. 104 Telefax 256 4824 - Ext. 113  
[www.emseresp.com](http://www.emseresp.com) Email: gerencia@emseresp.com



**EMSER E.S.P.**

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado  
y Aseo del Líbano - Tolima

NIT: 890.703.733-7

"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

## CAPITULO I

### TERMINOS DE REFERENCIA

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA REALIZAR EL SUMINISTRO DE 20 AVISOS EN LAMINA DE 100 X 50 CMS, ALUSIVOS A PROMOVER LA PROTECCION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE PARA SER UBICADOS EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA.**

### DISPOSICIONES GENERALES

#### INTRODUCCION:

**PARA DAR CUMPLIMIENTO CON LA MISIÓN Y VISIÓN DE LA EMPRESA EMSER E.S.P y PROMOVER POR LA PROTECCION Y CONSERVACION DE UN AMBIENTE SANO Y SALUDABLE PARA TODOS LOS HABITANTES, SE CONSIDERA PRIORITARIO CREAR UNA CULTURA CIUDADANA Y QUE APRENDAN A NO ARROJAR RESIDUOS SÓLIDOS O ESCOMBROS EN ESPACIO PÚBLICO; A FIN DE EVITAR ENFERMEDADES CAUSADAS POR LA ACUMULACIÓN DE BASURAS EN SITIOS NO AUTORIZADOS**

**OBJETO:** La Empresa EMSER E.S.P., desea recibir propuesta técnica económica para realizar **EL SUMINISTRO DE 20 AVISOS EN LAMINA DE 100 X 50 CMS, ALUSIVOS A PROMOVER LA PROTECCION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE PARA SER UBICADOS EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA.**

**JUSTIFICACIÓN:** Con la presente contratación se pretende promover la protección y conservación de un ambiente sano y saludable para todos los habitantes, así mismo informar a la comunidad usuaria sobre la normatividad que rige el comparendo ambiental, por tal razón se considera prioritario crear una cultura ciudadana y que aprendan a no arrojar residuos sólidos o escombros en espacio público

**TIPO DE CONTRATO:** Suministros.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** Veinte (20) Días calendario contados a partir de la firma del Acta de Inicio.

**VALOR ESTIMADO:** Valor estimado del contrato: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M.CTE (\$ 1'600.000,00)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** CDP No 142 de Marzo 20 de 2014

**RUBROS PRESUPUESTAL:** Rubro 05410803 Servicio de Aseo.

**FORMA DE PAGO:** Único pago del 100%, previo informe del Supervisor designado, contra factura de cobro presentada al detalle por el futuro contratista.

**INTERVENTORIA / SUPERVISIÓN:** Supervisión por parte del Área de Recursos Físicos.

#### **NORMATIVIDAD APLICABLE**

La presente selección se regirá por lo establecido en la Constitución Política de Colombia Título II Capítulo I artículos 30, 31, 32 y 39 de la Ley 142 de 1994, los artículos 3 y 4 de la Ley 689 de 2001 y manual interno de contratación, acuerdo No 001 de Febrero 5 de 2013.

#### **VEEDURÍAS CIUDADANAS**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley 850 de 2003, se convoca públicamente a las veedurías ciudadanas que estén interesadas en realizar control social al presente proceso de contratación y de considerarlo procedente formulen las recomendaciones escritas que consideren necesarias para buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios públicos, participación que se desarrollará durante las etapas pre-contractual, contractual y post-contractual.

En el evento de conocerse casos especiales de corrupción en las Entidades del Estado, se debe reportar el hecho al Programa Presidencial "Lucha Contra la Corrupción" a través de alguno de los siguientes medios: 01800913040; correo electrónico, en la dirección buzón1@presidencia.gov.co; al sitio de denuncias del Programa, en la página Web [www.anticorruptión.gov.co](http://www.anticorruptión.gov.co); correspondencia o personalmente, en la dirección Carrera 8 No. 7-27,

Calle 4 Carrera 13 Esquina. TEL: (098) 256 4353 Ext. 104 Telefax 256 4824 - Ext. 113  
[www.emseresp.com](http://www.emseresp.com) Email: [gerencia@emseresp.com](mailto:gerencia@emseresp.com)

Bogotá, D.C. También puede reportar el hecho a la oficina de Control interno de EMSER E.S.P de Líbano Tolima, Calle 4 carrera 13 esquina Piso 2 o al teléfono 256 4353 Ext 111 o a la dirección electrónica [controlinterno@emseresp.com](mailto:controlinterno@emseresp.com). Lo anterior, sin perjuicio de denunciar el hecho ante las autoridades competentes.

## **COMPROMISOS ANTICORRUPCIÓN- ASUMIDOS POR EL PROPONENTE**

El Proponente apoyará la acción del Estado Colombiano y de la EMSER E.S.P para fortalecer la transparencia y la responsabilidad de rendir cuentas y en este contexto deberá asumir explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de su obligación de cumplir la ley colombiana:

1. El Proponente se compromete a no ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago o dádiva a ningún funcionario público en relación con su Propuesta, con el proceso de Selección o de Contratación, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de su Propuesta.
2. El Proponente se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente lo haga en su nombre.
3. El Proponente se compromete formalmente a impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y/o otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia y especialmente de aquellas que rigen la presente Contratación y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondrá la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago corrupto a los funcionarios de la EMSER E.S.P. ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en la Adjudicación del contrato, bien sea Directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, puedan influir sobre la Adjudicación, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la EMSER E.S.P. durante el desarrollo del Contrato que se suscribiría de ser elegida su Propuesta.

El Proponente se compromete formalmente a no celebrar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en la Contratación, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se

encuentre el que es materia de los pliegos de condiciones definitivos, o la fijación de los términos de la Propuesta.

### **LUGAR EN QUE SE LLEVARÁ A CABO EL RECIBO DE LAS OFERTAS:**

Para efectos de la presente selección se establece como dirección: La Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, en la calle 4 carrera 13 esquina Piso 2. Oficina de Archivo y Correspondencia. La propuesta deberá presentarse en sobre de manila sellado en original.

### **CONDICIONES PARA PARTICIPAR**

1. Presentar la oferta de acuerdo con lo establecido en los pliegos de condiciones definitivos, anexando la documentación exigida dentro de la oportunidad y en el lugar señalado en la invitación.
2. Demostrar mediante documentos la capacidad legal para cumplir con lo establecido en la Invitación.
3. Acreditar experiencia relacionada con el objeto a contratar.
4. No encontrarse incurso en las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades para contratar, señaladas en la Constitución Política, en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, demás normas que lo modifiquen, al momento de la presentación de la propuesta.
5. Los consorcios y uniones temporales deben reunir los siguientes requisitos

NOTA: Los proponentes indicarán si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal. Tratándose de Consorcios, deberán indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes, en el caso de Uniones Temporales, se señalarán los términos, extensión de la participación en la propuesta y en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la EMSER E.S.P.

Los miembros del Consorcio o Unión Temporal deberán señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos, y responderán solidariamente por todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, su vez, designarán el Representante del Consorcio o Unión Temporal, señalando sus facultades, dentro de las cuales será necesario incluir la suscripción del contrato y constitución de garantías, además de la de obligar al Consorcio o Unión Temporal.



Cada uno de los miembros de los Consorcios o uniones temporales deberá acreditar que su duración no es inferior al plazo ofrecido para la ejecución del contrato y un (1) año más. El acuerdo de Consorcio o Unión Temporal deberá contener de manera expresa la de dicho acuerdo, que en todo caso no podrá ser inferior al plazo de duración del contrato y un (1) año más.

Los requisitos jurídicos y financieros, objeto de análisis, se deben predicar individualmente de los integrantes de la Unión Temporal o Consorcio, acorde al porcentaje de participación.

## **OBJETO A CONTRATAR**

De conformidad con el objeto a contratar, se requieren los siguientes ítems detalle:

<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANT</b>
Avisos sobre lámina galvanizada de 100 x 50 cms		
NOTA: El contenido grafico de los avisos, será entregado por la entidad contratante.	UND	20

## **CAPITULO II**

### **INSTRUCCIONES AL PROPONENTE**

#### **ALCANCE DE LA INVITACION A CONTRATAR:**

#### **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

Determinar detalladamente las obligaciones del futuro contratista y las actividades a realizar; por ejemplo:

- a. Cumplir con el objeto del contrato.
- b. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo a lo estipulado en la invitación Abierta y a la oferta presentada por el contratista.
- c. Obrar con diligencia y el cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.
- d. Presentar oportunamente las respectivas facturas o cuentas de cobro.

- e. Suministrar a su costa, todos los materiales, equipos, maquinarias y herramientas que sean necesarios para el cabal ejecución de los suministros contratados.
- f. Hacer entrega de los trabajos a la EMSER E.S.P. una vez se terminen todas los mantenimientos.
- g. No podrá ceder el presente contrato sin autorización previa de la EMSER E.S.P.
- h. Las demás inherentes al objeto del contrato.

### **RECHAZO DE OFERTA:**

La Empresa, rechazará las propuestas, únicamente, en los siguientes casos:

- A.** Cuando la propuesta sea presentada luego de la fecha y hora exactas señaladas para el cierre del término para presentar propuestas.
- B.** Cuando la propuesta sea alternativa o parcial, o cuando en ella se formulen condiciones contractuales diferentes a las establecidas en la invitación privada realizada por la entidad.
- C.** Cuando dos o más integrantes de la lista corta se asocien entre sí para presentar propuesta.
- D.** Cuando una persona natural o jurídica participe directamente en más de una propuesta, bien sea como proponente individual o como integrante de un consorcio o unión temporal. En este caso, se rechazarán todas las propuestas respecto de la cuales se presente la situación descrita.
- E.** En el evento en que la propuesta económica no se consigne dato alguno ni en pesos ni en porcentaje.
- F.** Cuando no se presente la propuesta económica impresa firmada en original.
- G.** Cuando en la propuesta económica impresa se presente algún valor en moneda extranjera.
- H.** Cuando la actividad registrada en el Registro único tributario (RUT) no corresponda al objeto a contratar.
- I.** Cuando la propuesta no contenga la experiencia mínima general solicitada en el literal B de la Evaluación Técnico – Económica

### **COSTOS DE ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA**

Serán de cargo del proponente todos los costos asociados a la preparación, elaboración y presentación de su propuesta, la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DEL LIBANO TOLIMA, en ningún caso será responsable de los mismos.



## IDIOMA DE LA PROPUESTA

La propuesta, correspondencia y todos los documentos que la integran deberán estar redactados en castellano. Los documentos presentados en idioma extranjero deberán venir acompañados de traducción oficial so pena de rechazo.

## MONEDA

La oferta económica debe presentarse en moneda nacional de curso legal. (Pesos colombianos).

## REQUISITOS MINIMOS HABILITANTES

La selección del contratista se realizará teniendo en cuenta los siguientes requisitos y documentos habilitantes:

TIPO DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO
<b>DOCUMENTOS DE CONTENIDO JURÍDICO</b>	Carta de presentación firmada en Original
	Presupuesto Oficial Firmado en Original
	Documento que acredite la constitución existencia y representación legal de la empresa oferente en el caso de consorcios o uniones temporales deberá adjuntarse el documento de cada una de ellas expedido con una antelación no mayor a treinta días por la cámara de Comercio. (Personas Jurídicas)
	En caso de que la persona que firma la oferta no fuere el representante legal deberá anexar el respectivo poder autenticado, así mismo se debe enunciar si el apoderado está facultado para firmar el contrato.
	<b>Experiencia General:</b> El proponente deberá acreditar el desarrollo de la actividad económica u objeto social durante al menos siete (07) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta y su experiencia se contara a partir del registro de inicio de actividades en Registro Único Tributario de la persona natural o del registro mercantil de constitución de la persona jurídica, incluido consorcio o unión temporal ante la cámara de comercio respectiva según sea el caso. <b>Experiencia Específica:</b> Acreditar (contratos, ordenes de suministro y/o facturas de venta) de avisos o similares, con entidades oficiales o privadas en los 2 últimos años

### Documentos técnicos o de soporte:

- Cédula de ciudadanía
- RUT
- Certificado Antecedentes disciplinarios (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes fiscales (Verificados por la Empresa)
- Certificado Antecedentes Judiciales (Verificados por la Empresa)

## DESIGNACIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR

El comité evaluador para el presente proceso de Invitación Abierta debido a la cuantía no tendrá injerencia, sin embargo participaran como invitados, los

funcionarios que de acuerdo a lo indicado por el ordenador del gasto de la entidad considere necesaria su presencia.

### **ESTUDIO JURIDICO:**

Esta evaluación consiste en el estudio y análisis de las propuestas para verificar cuales se ajustan a los pliegos de condiciones de acuerdo a la documentación aportada y su resultado no implica puntaje alguno, la valoración jurídica determinara si las propuestas son o no admisibles para ser evaluadas.

Las propuestas que de acuerdo a este estudio no se ajusten a los pliegos de condiciones no serán evaluadas por el comité de análisis de conveniencia y evaluación de propuestas de la EMSER E.S.P.

### **CONDICIONES PARA CALIFICAR:**

- Requisitos mínimos habilitantes
- Condiciones de experiencia relacionadas con el objeto del contrato.

### **Oferta más favorable:**

- Menor precio.
- Mayor Experiencia relacionada con el objeto del contrato.
- Menor Tiempo de Entrega.

### **EVALUACION TECNICO ECONOMICA**

Se asignaran 100 puntos como máximo, según la siguiente calificación:

#### **A. Aspecto económico: 40 puntos**

Se le asignaran 40 puntos a la propuesta más económica es decir aquella que presente el menor precio por unidad en cada ítem proyectado y se establecerá una escala de evaluación de menos (10) puntos por diferencia en precio.

#### **B. Experiencia: 40 Puntos**

Se le asignaran 40 puntos al proponente que presente la mayor experiencia (contratos, ordenes de suministro y/o facturas de venta) de avisos o similares con entidades oficiales o privadas en los 2 últimos años. Se establecerá una escala de evaluación de menos (10) puntos por menor experiencia presentada.

### C. Menor Tiempo de Entrega: 20 puntos

Se le asignaran 20 puntos al oferente que manifieste entregar los suministros objeto del presente proceso en menor tiempo del establecido en la invitación. Se establecerá una escala de evaluación de menos (5) puntos por mayor tiempo de entrega presentado.

### OFERTA UNICA HABIL

La EMSER E.S.P. podrá adjudicar el contrato en el caso en que se presente solo una propuesta y esta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, o en el evento en que de las varias propuestas presentadas solo una sea hábil.

**GARANTIA:** El proponente favorecido con la adjudicación del contrato deberá constituir una garantía única a favor de la empresa expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia por término de la ejecución y liquidación del contrato y tres meses más.

- Cumplimiento 10%

### CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación estudio Previos	Marzo 27 de 2014 02:00 PM	Pagina web WWW.EMSERESP.COM
Publicación Invitación	Marzo 27 de 2014 02:00 PM	Pagina web WWW.EMSERESP.COM
Presentación de la oferta	Marzo 28 de 2014 de 02:00 PM a 06:00 PM	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 oficina de Archivo y Correspondencia
Evaluación, adjudicación y Notificación	Marzo 31 de 2014 de 08:30 AM	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 – Despacho de la Gerencia.
Suscripción del Contrato y perfeccionamiento del mismo	Abril 01 de 2014	Calle 4 carrera 13 esquina piso 2 – Despacho de la Gerencia.

**JOHANNA PAOLA GUZMAN MORA**  
 Gerente

FIRMADO EN ORIGINAL

Calle 4 Carrera 13 Esquina. TEL: (098) 256 4353 Ext. 104 Telefax 256 4824 – Ext. 113  
[www.emseresp.com](http://www.emseresp.com) Email: gerencia@emseresp.com

## ANEXO 1

Modelo de Carta de Presentación de Propuesta

Ciudad, Marzo \_\_\_\_ de 2014

**Señores:**

**EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL LIBANO TOLIMA**

**JOHANNA PAOLA GUZMAN MORA**

**GERENTE**

**Calle 4 carrera 13 esquina Piso 2**

**Ciudad**

**REF: Invitación Abierta No. 010 de 2014.** SUMINISTRO DE 20 AVISOS EN LAMINA DE 100 X 50 CMS, ALUSIVOS A PROMOVER LA PROTECCION Y CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE PARA SER UBICADOS EN DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DEL LIBANO TOLIMA.

El suscrito \_\_\_\_\_ como representante legal (o apoderado) de \_\_\_\_\_ de conformidad con lo requerido en los Pliegos de Condiciones para el contrato de la referencia manifiesto que:

En caso de resultar adjudicatarios nos comprometemos a suscribir el contrato correspondiente, a cumplir con las obligaciones derivadas de él, de la oferta que presentamos y de la invitación pública.

Declaro así mismo:

- a.** Que ninguna persona o entidad que yo represente distinta a las aquí nombradas tienen intereses en esta propuesta, o en el contrato que llegare a celebrarse y que, por consiguiente, sólo comprometo a los firmantes.
- b.** Que de conformidad con la invitación conozco las adendas existentes dentro del proceso.
- c.** Que conozco las especificaciones y condiciones de los bienes a contratar, y las demás exigencias establecidas en la Invitación Privada, y me ciño a tales

exigencias, renunciando a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de las mismas.

**d.** Que conocemos y aceptamos la Legislación de la República de Colombia.

**e.** Que ninguna de las personas representadas por los firmantes se encuentra incurso en causal alguna de inhabilidad y / o incompatibilidad señaladas por la Constitución, las Leyes Colombianas o los pliegos de condiciones, para celebrar contratos con la EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DEL LIBANO TOLIMA - EMSER E.S.P.

**f.** Que durante los últimos dos (2) años anteriores a la apertura del proceso de selección no hemos tenido multas por incumplimientos contractuales.

**g.** Que las personas representadas por los firmantes renuncian a intentar reclamación diplomática, salvo denegación de justicia, y se someten a la legislación y jurisdicción de los tribunales colombianos.

**h.** Que conocemos las cantidades de los elementos, sus características, su naturaleza, y para la elaboración de la propuesta se han tomado en cuenta todas las condiciones y características de estos.

**i.** Que no tenemos sanciones pendientes de cumplir por fallos de responsabilidad fiscal.

**j.** Que la presente oferta tiene una vigencia de \_\_\_\_\_ ( ) días calendario a partir de la fecha de cierre del proceso de selección.

**k.** Que el valor total de la propuesta es de: (\$) \_\_\_\_\_ )

**l.** Que la presente propuesta consta de \_\_\_\_\_ (\_\_\_) folios, debidamente numerados.

**m.** Que para efecto de comunicaciones mis datos como PROPONENTE son:



# EMSER E.S.P.

Empresa de Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado  
y Aseo del Líbano - Tolima  
NIT: 890.703.733-7

"UNIDOS POR LA PROSPERIDAD DEL LÍBANO"

<b>Nombre completo del proponente</b>	
<b>Nombre completo del representante</b>	
<b>C.C.</b>	
<b>Ciudad y dirección</b>	
<b>Teléfono</b>	
<b>Fax</b>	
<b>Correo electrónico</b>	

Atentamente,

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO**

C. C. \_\_\_\_ NIT \_\_\_\_ No \_\_\_\_\_



## ANEXO 2

Modelo Propuesta Económica (En Pesos Colombianos)

Cantidad	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
20	Avisos sobre lámina galvanizada de 100 x 50 cms	\$	\$

**Valor total de la Propuesta:** \_\_\_\_\_ (\$)

TIEMPO DE ENTREGA DE LOS SUMINISTROS: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_

*Atentamente,*

**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO**

C. C. \_\_\_ NIT \_\_\_ No \_\_\_\_\_

**Dirección:**

**Teléfono:**

**E-mail:**